

BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă la concursul pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior la Serviciul Buget, Contabilitate și Salarizare – Direcția Economic, Achiziții și Administrativ

1. Potrivit Constituției României, menționați ce alte atribuții îndeplinește Președintele României, în afara celor din domeniul politicii externe și apărare

BAREM

Președintele României îndeplinește și următoarele atribuții:

- a) Conferă decorații și titluri de onoare; - 5 puncte
- b) Acordă gradele de maresal, general și amiral; - 5 puncte
- c) Numeste în funcții publice, în condițiile legii; - 5 puncte
- d) Acordă grațiere individuală; - 5 puncte

2. 1. Potrivit OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, clasificați funcțiile publice.

BAREM

Funcțiile publice se clasifică după cum urmează:

- a) funcții publice generale și funcții publice specifice; - 6,67 puncte
- b) funcții publice din clasa I, funcții publice din clasa a II-a, funcții publice din clasa a III-a; - 6,67 puncte
- c) funcții publice de stat, funcții publice teritoriale și funcții publice locale. - 6,66 puncte

3. Descrieți conducerea Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării, conform Ordonanței nr. 137/31.08.2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.

BAREM

Consiliul este condus de un președinte cu rang de secretar de stat, ales de membrii Colegiului director din rândul acestora, pentru un mandat de 5 ani. Președintele este ordonator principal de credite. Președintele este ajutat în activitatea sa de un vicepreședinte, ales de Colegiul director dintre membrii acestuia, pentru un mandat de 2 ani și jumătate. - 20 puncte

4. Indicați termenele ce trebuie respectate de instituțiile publice de subordonare centrală ai căror conducători au calitatea de ordonatori terțiari de credite, pentru depunerea situațiilor financiare trimestriale și anuale la instituțiile ierarhic superioare.

BAREM

Instituțiile publice de subordonare centrală ai căror conducători au calitatea de ordonatori terțiari de credite depun la instituțiile ierarhic superioare un exemplar al situațiilor financiare trimestriale și anuale, potrivit normelor emise de Ministerul Finanțelor Publice, la următoarele termene:

- a) în termen de 30 de zile de la încheierea exercițiului financiar;
- b) în termen de 20 de zile de la încheierea trimestrului de referință.

5. Potrivit normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din Ordinul nr. 2861 din 04 noiembrie 2009, detaliați cum trebuie gestionate operațiunile de intrare-ieșire a bunurilor în timpul inventarierii pentru a evita probleme precum inventarierea dublă sau omisiunile și ce măsuri trebuie luate dacă suspendarea completă a acestor operațiuni nu este posibilă.

BAREM

Pentru desfășurarea corespunzătoare a inventarierii este indicat, dacă este posibil, să se sisteze operațiunile de intrare-ieșire a bunurilor supuse inventarierii, luându-se din timp măsurile corespunzătoare pentru a nu se stânjeni procesul normal de livrare sau de primire a bunurilor. – 10 puncte

Dacă operațiunile de aprovizionare-livrare a bunurilor nu pot fi suspendate, trebuie creată o zonă tampon în care să se depoziteze bunurile primite în timpul inventarierii sau din care se pot expedia bunurile la clienți, operațiunile respective efectuându-se numai în prezența comisiei de inventariere, care va menționa pe documentele respective "primit în timpul inventarierii" sau "eliberat în timpul inventarierii", după caz, în scopul evitării inventarierii duble sau a omisiunilor. – 10 puncte

