



MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI
ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE

Anexa la Ordinul

MFES nr. 20684/17.08.2022

PROCEDURĂ DE SISTEM
privind avertizarea în interes public în cadrul Ministerului Familiei, Tineretului și
Egalității de Șanse

Cod: PS – 01

Ediția: I

Revizia: 0

Data: august 2022

| | | | |
|--|--|------------------------|-------------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | | Pagină 2 din 22 | |

CUPRINS

| | |
|--|----|
| 1. Evidența modificărilor procedurii..... | 3 |
| 2. Conținutul procedurii..... | 4 |
| 2.1. Scopul procedurii..... | 4 |
| 2.2. Domeniul de aplicare..... | 4 |
| 2.3. Definiții, abrevieri și acronime..... | 4 |
| 2.4. Documente de referință și conexe..... | 5 |
| 2.5. Descrierea procedurii..... | 6 |
| 2.5.1. Generalități..... | 6 |
| 2.5.2. Roluri și responsabilități..... | 11 |
| 2.5.3. Documente utilizate..... | 12 |
| 2.5.4. Modul de lucru..... | 13 |
| 3. Formulare..... | 17 |
| 4. Anexe..... | 20 |
| 5. Formular avizare și aprobare procedură..... | 21 |
| 6. Lista de distribuire a procedurii..... | 22 |

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 4 din 22 | |

2. Conținutul procedurii

2.1. Scopul procedurii

Procedura are drept scop, pe de o parte, protejarea persoanelor din cadrul Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse (MFTES) care reclamă ori semnaleză, cu bună-credință, fapte care presupun încălcări ale legii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2004 *privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii*, iar pe de altă parte crearea și menținerea unui mediu de muncă în care angajații MFTES să fie în măsură să avertizeze cu privire la eventuale practici abuzive sau de proastă administrare/ fapte de corupție cu certitudinea că avertizările vor fi tratat cu seriozitate.

Prezenta procedură descrie acțiunile derulate și fluxul documentelor începând cu primirea/înregistrarea unei avertizări în interes public, până la finalizarea/soluționarea acesteia.

2.2. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură se aplică tuturor angajaților din cadrul MFTES, indiferent de încadrarea acestora, funcționar public sau contractual.

2.3. Definiții, abrevieri și acronime

2.3.1. Definiții

În cuprinsul prezentei proceduri, termenii utilizați au următoarele înțelesuri:

| Nr. | Termen | Definiție |
|-----|--------------------------------------|---|
| 1. | Avertizarea în interes public | sesizarea făcută cu bună-credință cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor buneii administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței |
| 2. | Avertizorul | orice persoană încadrată în MFTES care sesizează cu bună-credință orice faptă din categoria celor menționate mai sus |
| 3. | Comisia de disciplină | organul însărcinat cu atribuții de cercetare disciplinară, prevăzut de lege și de Regulamentul de Organizare și Funcționare al MFTES |

| | | | |
|--|----------------------------|------------------------|-------------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | | Pagină 5 din 22 | |

| | | |
|----|--|---|
| 4. | Protecția martorilor | programul de protecție a martorilor, ce constă în activitățile specifice desfășurate de Oficiul Național pentru Protecția martorilor cu sprijinul autorităților administrației publice centrale și locale, așa cum este definit la art. 2 lit.a) pct. 3 lit.f) din Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, cu modificările și completările ulterioare. |
| 5. | Protecția funcționarilor publici/ personalul contractual și a altor categorii de personal | Așa cum este stipulat la art. 7 din Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii ¹ . |

2.3.2. Abrevieri și acronime

| Nr. | | |
|-----|-------|--|
| 1. | DCCI | Direcția Corp Control și Integritate |
| 2. | PO | Procedură operațională |
| 3. | PS | Procedură de sistem |
| 4. | MFTES | Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse |
| 5. | ROF | Regulamentul de organizare și funcționare al Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse |

2.4. Documente de referință și conexe

✓ *Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii;*

¹ Legea 571/2004 art. 7,

(1) În fața comisiei de disciplină sau a altor organe similare, avertizorii beneficiază de protecție după cum urmează:

a) avertizorii în interes public beneficiază de prezumția de bună-credință, în condițiile art. 4 lit. h), până la proba contrară;

b) la cererea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a unui act de avertizare, comisiile de disciplină sau alte organisme similare din cadrul autorităților publice, instituțiilor publice sau al altor unități prevăzute la art. 2 au obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de Internet a autorității publice, instituției publice sau a unității bugetare, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

(2) În situația în care cel reclamat prin avertizarea în interes public este șef ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului, comisia de disciplină sau alt organism similar va asigura protecția avertizorului, ascunzându-i identitatea.

| | | | |
|--|--|------------------------|-------------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 6 din 22 | |

- ✓ Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată;
- ✓ OUG nr. 57/2019 *privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ Legea nr. 144/2007 *privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ Legea nr. 78/2000 *privind descoperirea, combaterea și sancționarea faptelor de corupție, actualizată;*
- ✓ Legea nr. 682/2002 *privind protecția martorilor, republicată;*
- ✓ Legea 129/2018 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;*
- ✓ OUG nr. 121/2021 *privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;*
- ✓ HG nr. 22/2022 *privind organizarea și funcționarea Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse;*
- ✓ *Regulamentul de Organizare și Funcționare al Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, aprobat prin Ordinul MFTES nr. 20306/2022;*
- ✓ *Ordinul SGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;*
- ✓ *Regulamentul Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).*

2.5. Descrierea procedurii

2.5.1. Generalități

(1) Necesitatea elaborării procedurii de semnalare a posibilelor încălcări ale legii are la bază Legea nr. 571/2004 *privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile*

| | | | |
|---|--|-----------------|------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | | Pagină 7 din 22 | |

publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii. Adoptarea Legii nr. 571/2004 s-a realizat din nevoia autoreglării sistemului de integritate în cadrul administrației publice și al serviciilor publice. Persoanele care semnalează încălcări ale legii sunt protejate împotriva eventualelor represalii din partea celor interesați să păstreze tăcerea. Prin avertizarea în interes public se vor asigura premisele dezvoltării unui nou sistem care să încurajeze atitudinea civică, cu respectarea principiului nesancționării abuzive.

(2) **Principiile** care guvernează protecția avertizării în interes public:

a) **principiul legalității**, potrivit căruia autoritățile publice, instituțiile publice și celelalte unități prevăzute la art. 2 din Legea nr. 571/2004 au obligația de a respecta drepturile și libertățile cetățenilor, normele procedurale, libera concurență și tratamentul egal acordat beneficiarilor serviciilor publice, potrivit legii;

b) **principiul supremației interesului public**, conform căruia, în înțelesul prezentei legi, ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența autorităților publice și instituțiilor publice, precum și a celorlalte unități prevăzute la art. 2 din Legea nr. 571/2004 sunt ocrotite și promovate de lege;

c) **principiul responsabilității**, conform căruia orice persoană care semnalează încălcări ale legii este datoare să susțină reclamația cu date sau indicii privind fapta săvârșită;

d) **principiul nesancționării abuzive**, conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă sau sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, prin aplicarea unei sancțiuni inechitabile și mai severe pentru alte abateri disciplinare. În cazul avertizării în interes public, nu sunt aplicabile normele deontologice sau profesionale de natură să împiedice avertizarea în interes public;

e) **principiul bunei administrări**, conform căruia autoritățile publice, instituțiile publice și celelalte unități prevăzute la art. 2 din aceeași lege sunt datoare să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a folosirii resurselor;

f) **principiul bunei conduite**, conform căruia este ocrotit și încurajat actul de avertizare în interes public cu privire la aspectele de integritate publică și buna administrare, cu scopul de a spori capacitatea administrativă și prestigiul autorităților publice, instituțiilor publice și al celorlalte unități prevăzute la art. 2 din Legea nr. 571/2004;

| | | | |
|--|--|------------------------|-------------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: 1 | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 8 din 22 | |

g) **principiul echilibrului**, conform căruia nicio persoană nu se poate prevala de prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă;

h) **principiul bunei credințe**, conform căruia este ocrotită persoana încadrată într-o autoritate publică, instituție publică sau altă unitate bugetară din cele prevăzute la art. 2 din Legea nr. 571/2004 care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.

(3) Fapte ce reprezintă încălcarea legii

Ipotezele/ faptele ce pot face obiectul unei avertizări sunt prevăzute expres și limitativ de art. 5 din Legea nr. 571/2004 *privind protecția personalului din autoritățile, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcarea legii*, după cum urmează:

- a) infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul;
- b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene;
- c) practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor unităților prevăzute la art. 2 din același act normativ;
- d) încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile și conflictele de interese;
- e) folosirea abuzivă a resurselor materiale sau umane;
- f) partizanatul politic în exercitarea prerogativelor postului, cu excepția persoanelor alese sau numite politic;
- g) încălcări ale legii în privința accesului la informații și a transparenței decizionale;
- h) încălcarea prevederilor legale privind achizițiile publice și finanțările nerambursabile;
- i) incompetența sau neglijența în serviciu;
- j) evaluări neobiective ale personalului în procesul de recrutare, selectare, promovare, retrogradare și eliberare din funcție;
- k) încălcări ale procedurilor administrative sau stabilirea unor proceduri interne cu nerespectarea legii;
- l) emiterea de acte administrative sau de altă natură care servesc interese de grup sau clientelare;

| | | | |
|--|--|------------------------|-------------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 9 din 22 | |

m) administrarea defectuoasă sau frauduloasă a patrimoniului public și privat al autorităților publice, instituțiilor publice și al celorlalte unități prevăzute la art. 2 din respectiva lege;

n) încălcarea altor dispoziții legale, care impun respectarea principiului bunei administrări și cel al ocrotirii interesului public.

(4) Cine poate face avertizarea:

Poate avea calitatea de avertizor orice persoană din cadrul MFTES, care îndeplinește următoarele condiții:

- **sesizează cu bună credință** presupuse/ posibile încălcări ale legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței;

- **formulează o sesizare** cu privire la orice faptă din cele enumerate mai sus;

- **acționează cu bună-credință fiind convinsă de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.**

(5) Condițiile de formă ale avertizării în interes public

Avertizarea se face în scris și trebuie să cuprindă:

- numele, prenumele, domiciliul/domiciliul ales pentru corespondență, precum și funcția deținută de persoana care a formulat sesizarea;

- numele, prenumele și funcția persoanei din cadrul instituției a cărei faptă este sesizată;

- o descriere a faptei/faptelor ce constituie obiectul avertizării;

- prezentarea dovezilor pe care se bazează sesizarea, indicarea persoanelor care dețin acele dovezi, indicarea persoanei/persoanelor implicate, dacă acestea sunt cunoscute;

- este însoțită, atunci când este posibil, de înscrisuri care o susțin.

Avertizarea în interes public se poate formula și atunci când autorul/autorii faptei/faptelor sesizate nu au putut fi identificați de cel care formulează avertizarea.

(6) Avertizarea privind încălcarea legii sau a normelor deontologice și profesionale poate fi făcută la alegere, alternativ sau cumulativ:

a) șefului ierarhic al persoanei care a încălcat prevederile legale;

| | | | |
|---|--|------------------|------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 10 din 22 | |

- b) conducătorului MFTES din care face parte persoana care a încălcat prevederile legale;
- c) comisiei de disciplină;
- d) organelor judiciare;
- e) organelor însărcinate cu constatarea și cercetarea conflictelor de interese și al incompatibilităților;
- f) comisiilor parlamentare;
- g) mass-media;
- h) organizațiilor profesionale, sindicale sau patronale;
- i) organizațiilor neguvernamentale.

(7) Garanții legale privind protecția avertizorului

- Avertizorii beneficiază de **prezumția de bună credință**, în condițiile art. 4 lit. h) din Legea nr. 571/2004 *privind protecția personalului din autoritățile, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcarea legii, până la proba contrară*.
- La cererea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a unui act de avertizare, comisia de disciplină din cadrul MFTES are obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a MFTES cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.
- În situația în care cel reclamat prin avertizarea în interes public este șef ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului, comisia de disciplină sau alt organism similar va asigura protecția avertizorului, ascunzându-i identitatea.
- În cazul avertizărilor prevăzute la art. 5, lit. a) și b) din Legea nr. 571/2004, se vor aplica din oficiu prevederile art.12, alin.(2), lit. a).
- În litigiile de muncă sau cele privitoare la raporturile de serviciu, instanța poate dispune anularea sancțiunii disciplinare sau administrative aplicate unui avertizor, dacă sancțiunea a fost aplicată ca urmare a unei avertizări în interes public, făcută cu bună credință.
- În cazul în care se constată că avertizorul a fost sancționat pentru actul de avertizare, instanța va constata nulitatea absolută a sancțiunii numai pe baza constatării

| | | | |
|--|--|-------------------------|-------------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 11 din 22 | |

calității de avertizor, fără a intra pe fondul faptei sesizate, care poate face obiectul unui alt litigiu.

- În cazul în care se începe procedura disciplinară, avertizorul trebuie să își declare calitatea de avertizor, având în vedere că legea nu impune drepturi pe care persoana nu le invocă și pentru că dreptul trebuie supus autorității pentru ca legea să poată acționa.

- În situația în care instanța constată că persoana sancționată este avertizor în interes public, va verifica din oficiu practica sancționatorie pentru cazul în care persoana a fost sancționată pentru altă faptă ulterioară avertizării, astfel încât să se asigure că nu este cazul unei sancționări indirecte și disproporționate.

- Instanța verifică proporționalitatea sancțiunii aplicate avertizorului pentru o abatere disciplinară, prin compararea cu practica sancționării sau cu alte cazuri similare din cadrul aceleiași instituții publice, pentru a înlătura posibilitatea sancționării ulterioare și indirecte a actelor de avertizare în interes public, protejate prin *Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcarea legii.*

2.5.2. Roluri și responsabilități

A. Avertizor în interes public – persoana din aparatul propriu al MFTES sau din unitățile subordonate ale MFTES care sesizează, cu bună-credință, o faptă care presupune o neregularitate/ încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței, respectând prevederile legale.

(1) Descrie în detaliu faptele sesizate și atașează dovezi referitoare la faptele sesizate în situația în care le deține;

(2) Transmite avertizarea persoanelor/ comisiilor/ organelor prevăzute la art. 6 din *Legea nr. 571/2004.*

B. Șeful ierarhic al persoanei presupusă a fi încălcat prevederile legale

(1) Înregistrează avertizarea primită și o transmite persoanei desemnate de la nivelul *DCCI/persoanei responsabile cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/organelor competente* în vederea analizării și soluționării acesteia;

| | | | |
|---|--|------------------|------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 12 din 22 | |

(2) Propune măsuri după ce a analizat sesizarea.

C. *Persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/organelor competente* va fi numită prin ordin al ministrului, din cadrul DCCI și va avea următoarele atribuții:

(1) Înregistrează avertizarea și o centralizează în Registrul de evidență a avertizărilor în interes public;

(2) Analizează avertizarea și documentele anexate;

(3) Verifică posibilele nereguli/încălcări ale legii semnalate în avertizare și face propuneri în vederea stabilirii măsurilor legale ce se impun pentru soluționarea avertizării;

(4) Întocmește un raport asupra modalității de soluționare a avertizării;

(5) Redirecționează avertizarea către comisia de disciplină dacă fapta reprezintă abatere disciplinară realizată de funcționari publici și informează conducerea MFTES;

(6) În situația în care, verificarea celor sesizate excede atribuțiilor/competențelor persoanei desemnate să soluționeze avertizările în interes public, verificarea va fi redirecționată organelor competente;

(7) Întocmește un raport anual și ori de câte ori solicită conducerea MFTES cu privire la avertizările, măsurile propuse și acțiunile preventive, după caz.

D. *Comisia de disciplină* analizează sesizarea privind semnalarea de nereguli și propune sancțiuni conform competențelor legale.

E. Conducerea MFTES

(1) Decide cu privire la măsurile propuse de către *persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/organelor competente*;

(2) Decide, la propunerea structurilor, măsuri/acțiuni menite să elimine atât neregulile apărute, cât și cauzele care au dus la apariția acestora.

2.5.3. Documente utilizate

- Formular de integritate
- Registrul special pentru înregistrarea avertizărilor în interes public

| | | | |
|---|--|------------------|------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 13 din 22 | |

2.5.4. Modul de lucru

2.5.4.1. Semnalarea posibilelor încălcări ale legii

(1) În temeiul Legii nr. 571/2004, fiecare angajat are dreptul/obligația de a sesiza fapte care presupun încălcări ale legii, ale deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței.

(2) Avertizările în interes public pot fi transmise pe adresa de e-mail: avertizareininterespublic@mfamilie.gov.ro la care va avea acces numai *persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/ organelor competente*. În cazul în care avertizorul alege o modalitate de sesizare transparentă, acesta își asumă eventuala deconspirare.

(3) Avertizările în interes public privind posibilele încălcări ale legii se înregistrează, în registrul special păstrat în cadrul DCCI, de către persoana desemnată în acest sens (*persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/ organelor competente*), prin act administrativ.

(4) În cazul în care avertizorul în interes public este *persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/organelor competente*, atunci coordonatorul DCCI propune conducerii ministerului înlocuirea acestuia cu un membru supleant.

(5) Ulterior primirii avertizării, coordonatorul DCCI solicită *persoanei responsabile cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/organelor competente* să o analizeze în vederea soluționării acesteia.

(6) *Persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/organelor competente* verifică posibilele nereguli/încălcări ale legii semnalate în avertizare și întocmește un Raport prin care propune conducerii MFTES măsurile legale ce se impun.

(7) În situația în care, verificarea celor sesizate excede atribuțiilor/competențelor persoanei desemnate să soluționeze avertizarea în interes public, verificarea va fi redirecționată structurilor/organelor competente.

| | | | |
|--|--|-------------------------|-------------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 14 din 22 | |

2.5.4.2. Pași de urmat în cadrul procedurii

| Pași | Unitate responsabilă/ Funcția responsabilului | Document/ Informație | Acțiunea/ Operațiunea | Termen |
|---|--|--|---|--|
| 1. Desemnarea persoanei responsabile cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public | DCCI | Ordin | Elaborarea actului administrativ | 30 de zile de la aprobarea prezentei proceduri |
| 2. Formularea avertizării de integritate | Avertizorul în interes public | Formular de avertizare în interes public (e-mail, personal, fax, poștă) | Prezentarea faptei/faptelor ce presupun o încălcare a legii (conform art. 5 din Legea nr. 571/2004 și pct. 2.5.1. (3) din prezenta procedură) descrise în detaliu și atașarea dovezilor în cazul în care le deține Transmiterea avertizării persoanelor/comisiilor/ organelor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 571/2004 | ori de câte ori are cunoștință despre o faptă care presupune o încălcare a legii |
| 3. Redirecționarea avertizării primite către <i>Persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/ organelor competente</i> din cadrul DCCI | Persoana din cadrul MFTES căreia i-a fost adresată avertizarea | Adresă de înaintare la care se anexează sesizarea și dovezile care o însoțesc, în plic sigilat | Transmite avertizarea persoanei responsabile din cadrul DCCI în vederea înregistrării într-un registru special privind avertizările în interes public la nivelul MFTES Se va avea în vedere respectarea prevederilor legale privind protecția avertizorului în interes public, protejându-i identitatea. | în maxim 5 zile lucrătoare de la primirea avertizării |
| 4. Înregistrarea avertizărilor | DCCI/ <i>Persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes</i> | Registru special privind avertizările în interes public | Persoana desemnată din cadrul DCCI pentru introducerea datelor privind avertizarea în interes public în registrul special întocmit | 1 zi lucrătoare de la primire |

| | | | | |
|---|--|--|------------------|------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | | Cod: PS – 01 | |
| | | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | | Pagină 15 din 22 | |

| Pași | Unitate responsabilă/ Funcția responsabilului | Document/ Informație | Acțiunea/ Operațiunea | Termen |
|---|--|--|--|--|
| | <i>public spre soluționare persoanelor/ organelor competente</i> | de la nivelul MFTES | În situația în care se primesc mai multe sesizări având identitate de obiect și persoane, acestea vor fi conexate. Se va avea în vedere respectarea prevederilor legale privind protecția avertizorului în interes public, protejându-i identitatea. | |
| 5. Analizarea avertizării | <i>Persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/ organelor competente</i> | Raport | Analiza avertizării și a documentelor anexate; propuneri în vederea stabilirii măsurilor legale ce se impun în vederea soluționării avertizării | În maxim 5 zile lucrătoare de la înregistrarea în registrul special |
| 6. Verificări suplimentare în vederea soluționării avertizării, în cazul în care acest lucru se impune | <i>Persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/ organelor competente</i> | Documente obținute în urma unor solicitări/ interviuri persoane | Analizează documentele/ informațiile obținute | În maxim 3 zile lucrătoare de la primirea documentelo r/ informațiilor |
| 7. Propunerea măsurilor legale ce se impun pentru soluționarea avertizării | <i>Persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare</i> | Raport privind modalitatea de soluționare a avertizării | Informarea conducerii și a comisiei de disciplină (dacă este cazul) | În maxim 2 zile lucrătoare de la finalizarea analizării avertizării/ |

| | | | |
|--|----------------------------|-------------------------|-------------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: 1 | Revizia: 0 |
| privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | | Pagină 16 din 22 | |

| Pași | Unitate responsabilă/ Funcția responsabilului | Document/ Informație | Acțiunea/ Operațiunea | Termen |
|---|--|---|--|---|
| | <i>persoanelor/ organelor competente</i> | | | verificărilor suplimentare |
| 8. Centralizarea soluției agreeate/ măsura legală stabilită în registrul avertizărilor în interes public | <i>Persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes public spre soluționare persoanelor/ organelor competente</i> | - | Înregistrarea în registrul avertizărilor în interes public în vederea realizării evidențelor/ raportărilor | 1 zi lucrătoare de la primirea documentului |
| 9. Decide cu privire la măsuri de prevenire, dacă este cazul | Conducerea MFTES | Dispoziție | Informări, Instruiri etc. | permanent |
| 10. Decide cu privire la sancțiuni sau alte măsuri | Conducerea MFTES | Act administrativ de sancționare, dacă este cazul | Aplicarea măsurilor în funcție de rezultatul verificărilor | În funcție de data deciziei comisiei de disciplină, dar nu mai mult de 30 de zile de la acea dată |
| 11. Redirecționează sesizarea în cazul constatării existenței unor indicii că fapta săvârșită poate fi considerată contravenție sau infracțiune | Conducerea MFTES | Adresă | Transmite sesizarea autorităților/ organelor competente | După luarea la cunoștință a respectivelor indicii |
| 12. Întocmirea raportului anual privind avertizările și informarea conducerii MFTES | <i>Persoana responsabilă cu primirea, analiza și transmiterea avertizărilor în interes</i> | Raport anual | Persoana responsabilă va elabora un raport anual care va cuprinde avertizările, măsurile | Anual/ în funcție de solicitarea conducerii MFTES |

| | | | | |
|---|--|--|------------------|------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | | Cod: PS – 01 | |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | | | Pagină 17 din 22 | |

| Pași | Unitate responsabilă/ Funcția responsabilului | Document/ Informație | Acțiunea/ Operațiunea | Termen |
|------|--|-------------------------|--|--------|
| | <i>public spre soluționare persoanelor/ organelor competente</i> | | propuse și acțiunile preventive, după caz | |

3. Formulare

F – PS – 01.01 – Formular de avertizare în interes public;

F – PS – 01.02 – Registrul de evidență a avertizărilor în interes public.

| | | | |
|---|--|------------------|------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Pagină 18 din 22 | |

F – PS – 01.01

FORMULAR DE AVERTIZARE ÎN INTERES PUBLIC (caracter orientativ)

Către _____

Subsemnatul/Subsemnata (numele și prenumele) cu domiciliul/reședința în, str., nr., bl., sc., ap., telefon, adresa de e-mail (opțional), în temeiul art. 5 din Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, vă aduc la cunoștință următoarele:

..... (numele persoanei/persoanelor care fac obiectul sesizării), din cadrul direcției/serviciului/compartimentului a (se enumeră faptele respective), în următoarele împrejurări (se descrie situația considerată de avertizor ca fiind o încălcare a Legii nr. 571/2004)

Precizez că m-am adresat în prealabil șefului ierarhic superior al persoanei care a încălcat prevederile legale, cu scrisoarea din data de, însă nu am primit un răspuns/răspunsul primit nu îl consider satisfăcător din următoarele motive: (se alege varianta corespunzătoare).

În dovedirea celor afirmate depun, în copie, următoarele acte: (se vor anexa inclusiv copii după scrisoarea trimisă șefului ierarhic superior și după răspunsul primit, după caz).

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru apărarea drepturilor ce îmi sunt recunoscute în baza Legii nr. 571/2004, precum și cele ale Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Solicit ca demersurile efectuate în legătură cu soluționarea acestei sesizări să nu fie făcute publice.

Avertizarea în interes public este depusă prin reprezentant (opțional) (se vor menționa datele de identificare ale acestuia și se va anexa împuternicirea în original).

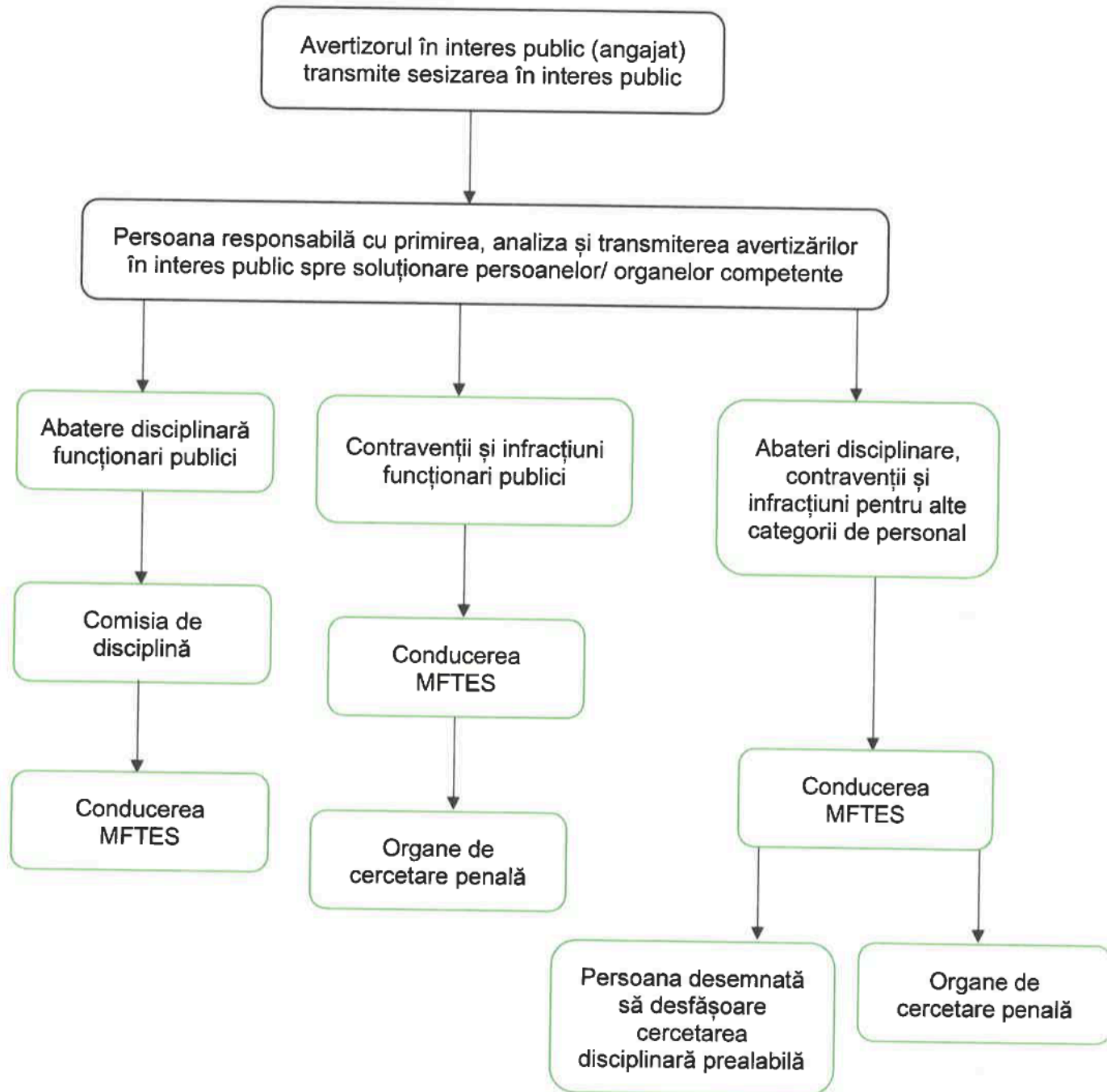
Data

Semnătură

| | | | |
|---|---|------------------|------------|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | Cod: PS – 01 | |
| | | Ediția: I | Revizia: 0 |
| | | Pagină 20 din 22 | |

4. Anexe

Anexa 1. Diagrama de proces



| | | | |
|--|--|--|---|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | | Cod: PS – 01 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTES | | Ediția: I Revizia: 0 Pagină 21 din 22 |

5. Formular avizare și aprobare procedură

| Acțiune | Compartiment | Nume și prenume Funcție | Semnătura | Data | Mențiuni |
|----------|---|---|-----------|------------|----------|
| Elaborat | Direcția Corp Control și Integritate | Florin ANDREI Director | | 11.08.2022 | |
| Avizat | | Ion - Tudor COMAN Secretar General Adjunct | | | |
| Avizat | | Alina TARCEVSCHI Secretar General | | | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE | PROCEDURĂ DE SISTEM | | Cod: PS – 01 |
| | privind avertizarea în interes public în cadrul MFTEȘ | | Ediția: I Revizia: 0 Pagină 22 din 22 |

6. Lista de distribuire a procedurii

| Nr. crt. | Compartiment | Nume și prenume | Data distribuirii | Modul distribuirii (prin e-mail, în format hârtie, postare intranet etc) |
|----------|------------------------------------|-----------------|-------------------|--|
| | Toate structurile din cadrul MFTEȘ | | | e – mail |