

Amendamente propuse de ONG-uri/ FNT la Metodologia pentru Concursul național de proiecte de tineret și studenți						
Organizație	Articol	Forma din proiectul de act normativ	Forma propusă	Motivare	Preluat/ Preluat Parțial/ Nepreluat	Motivația în cazul preluării parțiale sau nepreluării
FNT - Fundația Națională de Tineret		(11) Echipa de implementare proiect din cadrul structurilor neguvernamentale de și pentru tineret definite la art. 3 alin. (1): manager de proiect, specialiști (responsabil financiar, consilier juridic, expert achiziții, responsabil financiar), personal suport (asistent manager), alți experți în implementarea proiectelor (responsabil beneficiari, coordonator activități, formatori).	(11) Echipa de implementare proiect din cadrul structurilor neguvernamentale de și pentru tineret definite la art. 3 alin. (1): manager de proiect, specialiști (responsabil financiar, consilier juridic, expert achiziții, responsabil financiar etc.), personal suport (asistent manager), alți experți în implementarea proiectelor (responsabil beneficiari, coordonator activități, formatori etc.).	Introducerea cuvântului 'etc.' în descrierea echipelor de implementare a proiectelor permite o mai mare flexibilitate și adaptabilitate la nevoile specifice ale fiecărui proiect. Aceasta elimină constrângerile unei liste predefinite de roluri, facilitând includerea de specialiști cruciali pentru succesul proiectelor, dar care nu sunt enumerați explicit. În domeniul cultural, de exemplu, un artist plastic poate fi esențial pentru realizarea obiectivelor proiectului, dar nu este menționat în lista actuală. Similar, specialiștii în comunicare sunt adesea indispensabili pentru promovarea eficientă a proiectelor la nivel național. Prin urmare, utilizarea termenului 'etc.' oferă o flexibilitate necesară pentru a asigura includerea celor mai potriviți profesioniști în echipa de proiect, adaptându-se astfel la diversitatea și complexitatea proiectelor de tineret și studențești.	preluat	
FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 3	(12) Responsabilul de proiect este salariatul MFTES care se ocupă cu întocmirea documentației interne pentru finanțarea, monitorizarea, derularea și decontarea contractului de finanțare nerambursabilă a proiectului. La solicitare, acesta oferă consiliere de specialitate beneficiarului contractului de finanțare	(12) Responsabilul de proiect este salariatul MFTES care se ocupă cu întocmirea documentației interne pentru finanțarea, monitorizarea, derularea și decontarea contractului de finanțare nerambursabilă a proiectului. La solicitare, Acesta oferă consiliere de specialitate beneficiarului contractului de finanțare.	Este imperativ ca responsabilul de proiect din cadrul MFTES să ofere consiliere de specialitate beneficiarilor contractului de finanțare nerambursabilă nu doar la solicitare, ci pe întreaga durată a implementării proiectului. Această abordare continuă asigură nu numai buna implementare a proiectului, ci și o utilizare integrală și eficientă a bugetului alocat. Prin această modificare, MFTES demonstrează o preocupare activă pentru realizarea optimă a proiectelor finanțate (precum în cazul altor programe precum POCA, Erasmus+ și ESC), contribuind astfel la succesul programelor. O asemenea practică va conduce la o mai bună gestionare a resurselor, sporind șansele de implementare reușită a proiectelor și optimizând utilizarea fondurilor disponibile..	nepreluat	Consilierea este un termen cuprinzător și se poate oferi pe toată perioada organizării proiectului.

ANOSR		Art. 3 alin. (12) Responsabilul de proiect este salariatul MFTES care se ocupă cu întocmirea documentației interne pentru finanțarea, monitorizarea, derularea și decontarea contractului de finanțare nerambursabilă a proiectului. La solicitare, acesta oferă consiliere de specialitate beneficiarului contractului de finanțare.	(12) Responsabilul de proiect este salariatul MFTES care se ocupă cu întocmirea documentației interne pentru finanțarea, monitorizarea, derularea și decontarea contractului de finanțare nerambursabilă a proiectului. La solicitare, acesta oferă sprijin și consiliere de specialitate beneficiarului contractului de finanțare.		nepreluat	Consilierea este un termen cuprinzător și se poate oferi pe toată perioada organizării proiectului.
USR			Se adaugă (14): Obiectele de inventar sunt bunuri (active circulante) utilizate pentru o perioadă mai mică de un an și sunt recunoscute în contabilitate ca o cheltuială totală în momentul achiziției și dării în funcțiune. Valoarea individuală a obiectelor de inventar este mai mică de 2.500 lei.	Această clarificare vine ca și completare pentru reintroducerea posibilității de achiziționare a obiectelor de inventar.	nepreluat	Nu permite OUG nr.115/2023
ANOSR	Art. 4	Art. 4 alin. (3) Domeniile de activitate în care pot fi încadrate activitățile destinate beneficiarilor proiectelor sunt următoarele: educație nonformală, cultural - artistic, incluziune socială, social – civic, ocupare și antreprenariat, voluntariat, sport, formare și inserție profesională, dezvoltare durabilă, digitalizare, timp liber și stil de viață sănătos	Domeniile de activitate în care pot fi încadrate activitățile destinate beneficiarilor proiectelor sunt următoarele: educație nonformală, cultural - artistic, incluziune socială, social – civic, ocupare și antreprenariat, voluntariat, sport, formare și inserție profesională, dezvoltare durabilă, internaționalizare, digitalizare, alfabetizare mediatică, timp liber și stil de viață sănătos.		preluat	
FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 4 (3)	Domeniile de activitate în care pot fi încadrate activitățile destinate beneficiarilor proiectelor sunt următoarele: educație nonformală, cultural - artistic, incluziune socială, social – civic, ocupare și antreprenariat, voluntariat, sport, formare și inserție profesională, dezvoltare durabilă, digitalizare, timp liber și stil de viață sănătos	Domeniile de activitate în care pot fi încadrate activitățile destinate beneficiarilor proiectelor sunt următoarele: educație nonformală, cultural - artistic, incluziune socială, social – civic, ocupare și antreprenariat, voluntariat, sport, formare și inserție profesională, dezvoltare durabilă, digitalizare, timp liber și stil de viață sănătos **în conformitate cu propunerea de strategie aflată pe circuitul de avizare interministerială.	Trebuie reformulat în concordanță cu propunerea de strategie care cel mai probabil va fi aprobată în perioada în care concursul de proiecte se va desfășura.	preluat	

FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 4 (4)	Tipurile de activități prin care se pot implementa domeniile de activitate menționate la alin. (3) sunt următoarele: curs, seminar, consiliere, ateliere de lucru, focus grup, tabără tematică, concurs, dezbatere, simpozion, campanie informare/ promovare/ conștientizare, schimb de experiență, expoziție/târg, eveniment sportiv, festival, spectacol, concert, mentorat.	Tipurile de activități prin care se pot implementa domeniile de activitate menționate la alin. (3) sunt următoarele: curs, seminar, consiliere, ateliere de lucru, focus grup, tabără tematică, concurs, dezbatere, simpozion, campanie informare/promovare/conștientizare, schimb de experiență, vizite de studiu, job shadowing, expoziție/târg, eveniment sportiv, festival, spectacol, concert, rezidență culturală, mentorat, coaching, voluntariat rezidențial	Includerea tipologiilor de activități actuale care să permită o versatilitate mai mare a proiectelor care pot fi finanțate. vizita de studiu – activitate de documentare care se realizează unilateral (spre deosebire de schimbul de experiență) job shadowing – activitate care se poate desfășura și pe o perioadă mai lungă (câteva săptămâni și/sau luni) în care un angajat sau membru al organizației lucrează alături de o persoană dintr-o altă organizație. Rezidență culturală – activitate desfășurată de artiști în cadrul unei organizații gazdă. Pe această perioadă artistul desfășoară activitate de creație. Coaching-ul este o formă de dezvoltare în care o persoană experimentată, numită coach, susține un cursant sau un client în atingerea unui obiectiv personal sau profesional specific prin furnizarea de instruire și îndrumare (coaching-ul este orientat pe rezolvarea taskurilor, în timp ce mentoratul pune accentul pe relația dintre cei doi parteneri. În timp ce primul dintre procedee este de termen scurt, cel de-al doilea se întinde pe o durată mai mare de timp) voluntariat rezidențial – tipologie de activitate care permite desfășurarea voluntariatului unei persoane în altă localitate decât cea de rezidență (îi sunt asigurate cazarea și costurile de subsistență)	preluat	
ANOSR	Art. 5	Art. 5 alin. (5) Dacă suma rămasă nealocată, urmare derulării Concursului național de proiecte de tineret și studenți, este mai mare sau egală cu 10% din fondurile publice alocate pentru Concursul național de proiecte de tineret și studenți, MFTES va organiza un alt concurs de proiecte, cu încadrarea în termenele și condițiile impuse de Legea nr. 350/ 2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general sau va organiza proiecte proprii.	Dacă suma rămasă nealocată, urmare derulării Concursului național de proiecte de tineret și studenți, este mai mare sau egală cu 10% din fondurile publice alocate pentru Concursul național de proiecte de tineret și studenți, MFTES va organiza un alt concurs de proiecte, cu încadrarea în termenele și condițiile impuse de Legea nr. 350/ 2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general sau va organiza proiecte proprii.	Considerăm că, în situația în care suma rămasă nealocată este mai mare sau egală cu 10% din fondurile publice alocate concursului, este absolut necesar ca MFTES să organizeze un nou concurs, așadar nu considerăm oportună prezentarea acestei consecințe doar ca pe o alternativă. Credem că sintagma „sau va organiza proiecte proprii” va reprezenta opțiunea mai facilă, astfel organizațiile de și pentru tineret neavând o a doua șansă pentru a aplica la concurs.	preluat	

FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 5 (4)	Suma maximă care poate fi solicitată din fondurile Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse pentru un proiect este cea precizată în anunțul de participare.	Suma maximă care poate fi solicitată din fondurile Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse pentru un proiect este cea precizată în anunțul de participare, dar nu poate fi mai mică de valoarea a 15 salarii medii brute. Valoare comunicată de Institutul Național de Statistică pentru luna anterioară celei în care anunțul este publicat.	Unitatea de referință aleasă este salariul mediu brut – le fel cum este utilizată în Normele de cheltuieli pentru realizarea programelor Ministerului Tineretului și Sportului în domeniul activității de tineret – parte integrantă a HG 259/2006. Un proiect de anvergură națională are nevoie de resurse consistente pentru a putea avea rezultate semnificative. Plafonul reprezintă suma maximă care poate fi solicitată pentru un proiect, ceea ce presupune faptul că proiectele care au nevoie de resurse mai puține pot fi finanțate fără nicio problemă	nepreluat	Suma maximă ce poate fi solicitată pentru un proiect este prevăzută în anunțul de participare publicat în Monitorul Oficial
FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 5 (5)	Dacă suma rămasă nealocată, urmare derulării Concursului național de proiecte de tineret și studenți, este mai mare sau egală cu 10% din fondurile publice alocate pentru Concursul național de proiecte de tineret și studenți, MFTES va organiza un alt concurs de proiecte, cu încadrarea în termenele și condițiile impuse de Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general sau va organiza proiecte proprii	Dacă suma rămasă nealocată, urmare derulării Concursului național de proiecte de tineret și studenți, este mai mare sau egală cu 10% din fondurile publice alocate pentru Concursul național de proiecte de tineret și studenți, MFTES va organiza un alt concurs de proiecte, cu încadrarea în termenele și condițiile impuse de Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general sau va organiza proiecte proprii.		preluat	
FNT - Fundația Națională de Tineret		(5) c) în cadrul proiectului, partenerul nu poate asigura servicii, lucrări și produse prevăzute a fi finanțate din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse	în cadrul proiectului, partenerul nu poate asigura servicii, lucrări și produse prevăzute a fi finanțate din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse;	Actuala prevedere din cadrul Concursului național de proiecte de tineret și studenți, care interzice partenerilor să asigure servicii, lucrări și produse finanțate din bugetul alocat de MFTES, reprezintă o anomalie în contextul practicilor obișnuite de finanțare la nivel național și internațional. Programe precum Erasmus+ și Corpul European de Solidaritate permit explicit partenerilor să gestioneze o parte din buget pentru implementarea activităților. Această flexibilitate în alocarea fondurilor permite o colaborare mai eficientă și o utilizare optimizată a resurselor, contribuind astfel la succesul și impactul proiectelor. Prin urmare, eliminarea acestei restricții ar alinia Concursul național de proiecte de tineret și studenți la standardele internaționale, facilitând astfel parteneriate mai eficiente și asigurând o implementare mai eficace a proiectelor de tineret și studenți la nivel național.	nepreluat	Deoarece contractarea este între MFTES și beneficiar se pastrează acest articol. Partenerii pot desfășura activități dar nu pot fi plătiți din bugetul alocat de către MFTES

FNT - Fundatia Nationala de Tineret	Art. 6.	(6) În cadrul concursului un solicitant poate depune maximum două proiecte, în cadrul aceleiași linii de finanțare, pentru priorități și activități diferite, dar nu pentru același tip de activitate.	(6) În cadrul concursului un solicitant poate depune maximum trei proiecte, în cadrul aceleiași linii de finanțare, pentru priorități și activități diferite, dar nu pentru același tip de activitate.	Extinderea numărului maxim de proiecte depuse de un solicitant de la două la trei, în cadrul aceluiași concurs, mărește oportunitățile pentru ONG-uri de a contribui cu proiecte inovatoare și diverse. Această schimbare este justificată de rata relativ mică de proiecte depuse care au fost acceptate în edițiile anterioare ale concursului. Prin eliminarea restricției ca proiectele să nu fie pentru același tip de activitate, se încurajează organizațiile să exploreze abordări creative și să propună proiecte care se potrivesc cel mai bine cu expertiza și resursele lor, fără a fi limitate de cerințe rigide. Această flexibilitate va stimula diversitatea și calitatea inițiativelor propuse, crescând astfel potențialul de impact și relevanța proiectelor pentru comunitățile de tineret și studenți. De asemenea, va permite ONG-urilor cu o capacitate de implementare mai mare să își valorifice la maximum competențele și resursele, contribuind eficient la atingerea obiectivelor concursului.	nepreluat	În cadrul dezbaterii publice s-a decis să se depună un singur proiect pe linia de finanțare, dar nu pentru același tip de activitate
USR	Art. 6	Art. 6 (6) În cadrul concursului un solicitant poate depune maximum două proiecte, în cadrul aceleiași linii de finanțare, pentru priorități și activități diferite, dar nu pentru același tip de activitate.	Art. 6 (6) În cadrul concursului un solicitant poate depune maximum un proiect, în cadrul aceleiași priorități din cadrul aceleiași linii de finanțare, pentru priorități și activități diferite, dar nu pentru același tip de activitate.	Această modificare încurajează organizațiile să depună un număr mai mare de proiecte pentru a crește șansele de obținere a finanțării și a numărului de proiecte depuse.	nepreluat	În cadrul dezbaterii publice s-a decis să se depună un singur proiect pe linia de finanțare, dar nu pentru același tip de activitate
USR	Art. 6		Se adaugă (7): În cadrul concursului un solicitant poate obține finanțare pentru maximum două proiecte, în cadrul aceleiași linii de finanțare,	Această completare este complementară articolului precedent unde o organizație poate depune un număr mai mare de 2 proiecte însă nu poate beneficia de finanțare pentru mai mult de 2 proiecte.	nepreluat	În cadrul dezbaterii publice s-a decis să se depună un singur proiect pe linia de finanțare

FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 7 (d)	<p>au ca beneficiari minimum 80% tineri, cu vârsta cuprinsă între 14 și 35 de ani, în cazul proiectelor pentru tineret, 80% studenți, în cazul proiectelor studențești sau, în cazul proiectelor care se adresează persoanelor care lucrează cu tinerii sunt: lucrător de tineret (COR 341205), agent în centre de informare (COR 4229), animator socio-educativ (COR 516907), animator centre de vacanță (COR 516908), facilitator de dezvoltare comunitară (COR 341204), tehnician egalitate de șanse (COR 341207), agent orientare profesională a șomerilor/ agent informare privind cariera (COR 333302), Consilier pentru tineret (COR 235920), formator (COR 242401), specialist în activitatea de coaching (COR 242412), Organizator/conceptor/consultant formare (COR 242403), Manager de formare (COR 242406), Administrator de formare (COR 242407), manager proiect (COR 242101), specialist în activitatea de lobby (COR 243220);</p>	<p>au ca beneficiari minimum 80% tineri, cu vârsta cuprinsă între 14 și 35 de ani, în cazul proiectelor pentru tineret, 80% studenți, în cazul proiectelor studențești sau, și minimul 50% în cazul proiectelor care se adresează persoanelor care lucrează cu tinerii sunt: lucrător de tineret (COR 341205), agent în centre de informare (COR 4229), animator socio-educativ (COR 516907), animator centre de vacanță (COR 516908), facilitator de dezvoltare comunitară (COR 341204), tehnician egalitate de șanse (COR 341207), agent orientare profesională a șomerilor/ agent informare privind cariera (COR 333302), Consilier pentru tineret (COR 235920), formator (COR 242401), specialist în activitatea de coaching (COR 242412), Organizator/conceptor/consultant formare (COR 242403), Manager de formare (COR 242406), Administrator de formare (COR 242407), manager proiect (COR 242101), specialist în activitatea de lobby (COR 243220);</p>	<p>Propunerea de a stabili un prag minim de 50% beneficiari dintre persoanele care lucrează cu tinerii în cadrul proiectelor adresate acestora răspunde necesității de a recunoaște și include în mod adecvat contribuția voluntarilor, care joacă un rol esențial în multe ONG-uri de tineret. În actuala formulare, nu este prevăzut un procent minim, lăsând evaluarea deschisă interpretărilor subiective și ignorând faptul că multe dintre aceste persoane sunt angajate pe bază de voluntariat, fără a avea coduri COR asociate. Acest lucru exclude în mod inechitabil o parte semnificativă a persoanelor implicate activ în lucrul cu tinerii. Prin stabilirea unui prag de 50%, se asigură includerea acestor voluntari ca beneficiari eligibili ai proiectelor, reflectând astfel realitatea activității ONG-urilor în domeniul tineretului. Această modificare este vitală pentru a sprijini dezvoltarea capacității organizaționale a structurilor naționale de și pentru tineret, care reunesc sute de ONG-uri, asigurând astfel o acoperire națională și un impact larg la nivel de sector</p>	preluat partial	A fost preluat pragul de minimum 50% beneficiari dintre persoanele care lucrează cu tinerii în cadrul proiectelor adresate acestora
--	------------	---	--	--	-----------------	---

FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 7 (e)	nu vizează generare de profit sau dezvoltarea infrastructurii solicitantului și nu se adresează în exclusivitate membrilor solicitanților de finanțare sau ai partenerului/ partenerilor	nu vizează generare de profit sau dezvoltarea infrastructurii solicitantului. Nu se adresează în exclusivitate membrilor solicitanților de finanțare sau ai partenerului/ partenerilor cu excepția structurilor naționale de și pentru tineret.	Propunerea de a accepta structurile naționale de și pentru tineret de la restricția de a nu se adresa exclusiv membrilor solicitanților de finanțare sau ai partenerilor este fundamentată pe rolul crucial pe care îl joacă aceste structuri în domeniul tineretului. Aceste organizații reunesc sute de ONG-uri, creând astfel o rețea vastă și diversificată care asigură o acoperire națională și un impact semnificativ la nivel de sector. Permițând proiectelor să se adreseze în mod exclusiv membrilor acestor structuri, se facilitează dezvoltarea capacității organizaționale a ONG-urilor membre, ceea ce este esențial pentru întărirea și susținerea activităților de tineret la nivel național. Această modificare, prin focalizarea pe tipologia beneficiarilor și separarea în două propoziții, vizează să sprijine eficient dezvoltarea capacităților structurilor naționale de și pentru tineret, recunoscând astfel contribuția lor importantă și extinsă în acest domeniu	preluat	
FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 7 (f)	beneficiarii sunt tineri, studenți sau lucrători de tineret, după caz, provenind din cel puțin trei județe, în cazul proiectelor de tineret sau din cel puțin trei centre universitare, în cazul proiectelor studențești	beneficiarii sunt tineri, studenți sau lucrători de tineret persoane care lucrează cu tinerii, după caz, provenind din cel puțin trei județe, în cazul proiectelor de tineret sau din cel puțin trei centre universitare, în cazul proiectelor studențești	Păstrarea terminologiei unitare la nivel de proiect (așa cum sunt definite la Art.7 lit.d)).	nepreluat	Prevederile lit.f) au fost eliminate
FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 7 (h)	solicită pentru proiect de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse un buget care se încadrează în limita maximă precizată în anunțul de participare	solicită pentru proiect de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse un buget care se încadrează în limita maximă precizată în anunțul de participare;	Eliminarea prevederii care obligă solicitantul să se încadreze în limita maximă de buget precizată în anunțul de participare este justificată de faptul că suma maximă de finanțare este deja clar stabilită de către minister în cadrul apelului de proiecte. Prin urmare, chiar dacă un ONG solicită un buget mai mare, ministerul va finanța doar până la suma maximă anunțată. Menținerea acestei restricții în metodologie nu aduce beneficii suplimentare procesului de selecție, ci doar creează un criteriu inutil care poate fi folosit pentru descalificarea nejustificată a propunerilor de finanțare venite din partea ONG-urilor. Eliminarea acestei prevederi va simplifica procesul de aplicare și va reduce riscul respingerii nejustificate a proiectelor valide, facilitând astfel accesul ONG-urilor la finanțare și susținând implementarea unor proiecte valoroase pentru tineret și studenți.	preluat	

FNT - Fundatia Nationala de Tineret	Art. 7 (g)	<p>asigură cofinanțarea proiectului, în sensul că finanțarea nerambursabilă trebuie însoțită de o contribuție din partea Solicitantului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării solicitată de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse. Contribuția solicitantului poate fi financiară și valorizată, dacă aceasta este cuantificabilă: contracte de sponsorizare cu valoare, contracte de închiriere cu valoare, contracte de muncă și alte contracte cuantificabile</p>	<p>asigură cofinanțarea proiectului, în sensul că finanțarea nerambursabilă trebuie însoțită de o contribuție din partea Solicitantului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării solicitată de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse. Contribuția solicitantului poate fi financiară și valorizată, dacă aceasta este cuantificabilă: contracte de sponsorizare în bani, produse sau servicii (a căror valoare este evidențiată), contracte de închiriere sau contractele de comodat a căror valoare este evidențiată, contracte de muncă, și alte contracte cuantificabile;</p>	<p>Clarificarea și extinderea tipurilor de contribuții acceptate pentru cofinanțarea proiectelor sunt esențiale pentru a oferi instrucțiuni clare și neinterpretabile potențialilor beneficiari. Prin menționarea explicită a contribuțiilor care pot fi financiare și valorizate, inclusiv contracte de sponsorizare în bani, produse sau servicii cu valoare evidențiată, contracte de închiriere sau de comodat și alte contracte cuantificabile, se asigură că solicitanții înțeleg că nu doar contribuțiile financiare directe sunt acceptate, ci și alte forme de suport cuantificabil. Această specificare detaliată facilitează procesul de decontare și elimină ambiguitatea, încurajând astfel o participare mai largă și mai diversificată din partea ONG-urilor. Prin recunoașterea unei game variate de resurse ca fiind contribuții valabile, se deschide calea pentru o mai mare flexibilitate și inovație în structurarea bugetelor proiectelor, permițând organizațiilor cu resurse diferite să participe activ în programele de finanțare</p>	nepreluat	<p>În vederea respectării prevederilor Legii nr.350/2005, contribuția solicitantului este financiară</p>
--	------------	---	--	---	-----------	--

FNT - Fundatia Nationala de Tineret	Art. 7 (i)	cheltuielile pentru activitatea de informare și promovare a proiectului se încadrează în limita a 10% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse. Activitățile de tipul campaniilor de informare și conștientizare a beneficiarilor sunt considerate activități specifice în cadrul proiectului și fac excepție de la această prevedere	cheltuielile pentru activitatea de informare și promovare a proiectului se încadrează în limita a 20% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse. Activitățile de tipul campaniilor de informare și conștientizare a beneficiarilor sunt considerate activități specifice în cadrul proiectului și fac excepție de la această prevedere;	<p>Creșterea limitei cheltuielilor pentru activitățile de informare și promovare a proiectului la 20% din bugetul solicitat este esențială pentru eficacitatea și vizibilitatea proiectelor. Această componentă este vitală pentru a asigura că informațiile ajung la grupul țintă vizat și pentru a spori impactul proiectului. Un buget mai generos pentru promovare înseamnă o mai mare capacitate de a atinge obiectivele stabilite.</p> <p>Pentru a ilustra necesitatea acestei creșteri, să considerăm un proiect cu 50 de beneficiari. Costurile pentru personalizarea de tricouri, carnețele de notițe, pixuri personalizate și un pop-up spider textil se ridică la un total de 8.500 lei. Dacă finanțarea nerambursabilă din partea MFTEȘ este de 75.000 lei, aceste costuri reprezintă deja 11,33% din bugetul total al proiectului, depășind limita actuală de 10%. Aceasta ar însemna că proiectul ar primi zero puncte pentru această categorie în cadrul grilei de evaluare, chiar dacă cheltuielile sunt justificate și cruciale pentru succesul proiectului.</p> <p>Este, de asemenea, important să se interogheze motivele reducerii la jumătate a acestei limite de la 20% în 2023, în absența unor date concrete care să susțină această decizie. Dacă în anul precedent limita a fost de 20% și nu au existat proiecte implementate care să justifice această schimbare, reducerea drastică a acestei limite pare a fi nejustificată și contraproductivă pentru obiectivele proiectelor.</p> <p>Detaliiere:</p> <p>Pentru un proiect care are 50 de beneficiari (participanți la ateliere tematice) și se dorește:</p> <ul style="list-style-type: none"> personalizarea de tricouri – costul acestora este de aproximativ 5.000 lei (50lei/tricou cost mediu), realizarea unui carnețel de notițe personalizat – cost aproximativ 1.000 lei (10lei/carnețel), pixuri personalizate – cost aproximativ 500 lei (cost mediu 5lei/pix personalizat), realizarea unui pop up spider textil – cost aproximativ 2.000 lei 	preluat	
--	------------	--	---	--	---------	--

FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 7 (k)	cheltuielile pentru remunerația echipei de implementare a proiectului se încadrează în limita a 20% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse.	cheltuielile pentru remunerația echipei de implementare a proiectului se încadrează în limita a 50% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse.	<p>Creșterea limitei cheltuielilor pentru remunerația echipei de implementare la 50% din bugetul solicitat este esențială pentru a asigura o implementare eficientă și de calitate a proiectelor în domeniul tineretului. Implementarea acestor proiecte implică adesea angajarea tinerilor sau a specialiștilor în domeniul tineretului, iar pentru a obține un impact semnificativ și o calitate superioară, este necesară o abordare structurată și bine finanțată.</p> <p>Pentru a ilustra necesitatea acestei creșteri, considerăm un proiect de 5 luni, cu trei persoane angajate cu jumătate de normă. La un salariu mediu net pe economie de 2000 lei/lună pentru fiecare persoană, costul total, incluzând toate contribuțiile, se ridică la 51.750 lei. Acest lucru depășește semnificativ limita actuală de 20%, limitând capacitatea proiectului de a angaja personal calificat pentru o perioadă suficient de lungă.</p> <p>Limitarea costurilor de resurse umane poate conduce la reducerea perioadei de activitate directă cu beneficiarii și la restrângerea tipologiei proiectelor la activități de scurtă durată, precum tabere, în loc de intervenții constante și recurente, cum ar fi campaniile de prevenție a consumului de droguri. Acestea din urmă necesită activități susținute pentru un număr mare de beneficiari și nu pot fi realizate eficient în cadrul bugetului limitat la 20%.</p> <p>Dacă propunerea de a crește limita este respinsă, solicităm furnizarea în scris a calculelor și a argumentării care stau la baza deciziei de a menține limita la 20%, pentru a asigura transparență și responsabilitate în procesul decizional.</p>	preluat partial -30%	Cheltuielile pentru remunerația echipei de implementare a proiectului se încadrează în limita a 30%
FNT - Fundația Națională de Tineret		Se introduce:	cheltuielile pentru achiziția de obiecte de inventar se încadrează în limita a 15% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse	<p>Introducerea unei limite de 15% pentru cheltuielile cu achiziția de obiecte de inventar în bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse este crucială pentru asigurarea resurselor adecvate necesare implementării proiectelor. Această categorie de cheltuieli a fost inclusă în metodologia pentru anul 2023, iar absența ei în metodologia curentă ridică întrebări semnificative.</p> <p>Având în vedere că, pentru anul 2023, nu s-au contractat și nici implementat proiecte care ar putea justifica eliminarea acestei categorii de cheltuieli, este necesar să se interogheze motivația din spatele acestei decizii. Îndepărtarea acestei tipologiei de cheltuieli fără o justificare clară bazată pe date sau analize relevante poate fi interpretată ca o decizie arbitrară și poate sugera un tratament neechitabil al ONG-urilor de către aparatul de specialitate.</p> <p>Este vital ca deciziile privind structura bugetară să se bazeze pe nevoile reale ale proiectelor și pe date concrete. În lipsa unei justificări pentru eliminarea acestei categorii de cheltuieli, reintroducerea ei în metodologia curentă ar asigura o alocare mai echilibrată și mai eficientă a resurselor, permițând ONG-urilor să dispună de echipamentele și materialele necesare pentru realizarea obiectivelor proiectelor lor.</p>	nepreluat	Nu permite OUG nr. 115/2023

USR		<p>Art. 7 (i) cheltuielile pentru activitatea de informare și promovare a proiectului se încadrează în limita a 10% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse. Activitățile de tipul campaniilor de informare și conștientizare a beneficiarilor sunt considerate activități specifice în cadrul proiectului și fac excepție de la această prevedere;</p>	<p>Art. 7 (i) cheltuielile pentru activitatea de informare și promovare a proiectului se încadrează în limita a 20% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse. Activitățile de tipul campaniilor de informare și conștientizare a beneficiarilor sunt considerate activități specifice în cadrul proiectului și fac excepție de la această prevedere;</p>	<p>Această modificare aduce revenirea la forma precedentă unde era specificat un quantum de 20% pentru serviciile de promovare. Unul dintre cele mai importante aspecte în implementarea proiectelor este reprezentată de promovarea și transferabilitatea rezultatelor, lucru care necesită astfel un buget semnificativ.</p>	preluat	
ANOSR	Art. 7	<p>Art. 7 alin. (1) lit. f) (1) Este eligibil proiectul care îndeplinește cumulativ următoarele: [...] f) beneficiarii sunt tineri, studenți sau lucrători de tineret, după caz, provenind din cel puțin trei județe, în cazul proiectelor de tineret sau din cel puțin trei centre universitare, în cazul proiectelor studențești;</p>	<p>(1) Este eligibil proiectul care îndeplinește cumulativ următoarele: [...] f) beneficiarii sunt tineri, studenți sau lucrători de tineret, după caz. Pentru proiectele al căror buget solicitat de la MFTEȘ depășește suma de 10.000 de lei, beneficiarii trebuie să provină din cel puțin trei județe, în cazul proiectelor de tineret, sau din cel puțin trei centre universitare, în cazul proiectelor studențești. Grupul țintă provenit din patru sau mai multe județe/centre universitare constituie un avantaj și este valorizat prin punctaj suplimentar;</p>	<p>Considerăm că există ONG-uri mici, care nu țintesc spre suma maximă pentru care pot aplica și care vor să desfășoare inițiative locale. Accentuăm faptul că MFTEȘ organizează un concurs național de proiecte, nu un concurs de proiecte naționale sau regionale. Considerăm că propunerea ar oferi un cadru mai accesibil tuturor ONG-urilor.</p>	preluat	
USR		<p>Art. 7 (g) asigură cofinanțarea proiectului, în sensul că finanțarea nerambursabilă trebuie însoțită de o contribuție din partea Solicitantului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării solicitată de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse. Contribuția solicitantului poate fi financiară și valorizată, dacă aceasta este cuantificabilă: contracte de sponsorizare cu valoare, contracte de închiriere cu valoare, contracte de muncă (cu durată determinată cu destinație proiect !) și alte contracte cuantificabile;</p>	<p>(g) asigură cofinanțarea proiectului, în sensul că finanțarea nerambursabilă trebuie însoțită de o contribuție din partea Solicitantului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării solicitată de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse. Contribuția solicitantului poate fi financiară și valorizată, dacă aceasta este cuantificabilă: contracte de sponsorizare cu valoare, contracte de închiriere cu valoare, contracte de muncă, contracte de voluntariat valorizate și alte contracte cuantificabile;</p>	<p>Această propunere vine pentru a susține organizațiile ce nu au posibilitatea de a asigura 10% cofinanțare prin fonduri proprii sau atrase, astfel acestea pot oferi această contribuție prin munca voluntară a unor membrii din echipa de implementare.</p>	nepreluat	Nu permit prevederile legii nr. 350/2005

ANOSR		Art. 7 alin. (1) lit. k (1) Este eligibil proiectul care îndeplinește cumulativ următoarele: [...] k) cheltuielile pentru remunerația echipei de implementare a proiectului se încadrează în limita a 20% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse;	(1) Este eligibil proiectul care îndeplinește cumulativ următoarele: [...] k) cheltuielile pentru remunerația echipei de implementare a proiectului se încadrează în limita a 20% 30% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse;	Considerăm necesară propunerea de majorare a procentajului de alocare a cheltuielilor pentru remunerația echipei de implementare a proiectului, întrucât aceasta reprezintă componenta esențială atât în demersurile de pregătire a activităților care urmează să fie desfășurate în cadrul proiectului, cât și în gestiunea acestuia, monitorizarea implementării, facilitarea activităților și nu numai, iar remunerația, atunci când este necesară, poate ajunge la sume considerabile dacă solicitantul are în desfășurare un proiect complex cu activități calitative și formatori profesioniști.	preluat	
USR			Se adaugă (l): l) cheltuielile pentru achiziția de obiecte de inventar se încadrează în limita a 15% din bugetul solicitat de la Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse;	Această modificare aduce revenirea la forma precedentă unde era specificat un cuantum de 15% achiziția obiectelor de inventar. Încurajarea autonomiei și a sustenabilității unui proiect nu poate fi realizată fără realizarea unor investiții în materiale care pot oferi astfel sustenabilitatea unui proiect.	nepreluat	Nu permite OUG nr.115/2023
USR	Art. 8	Art. 8 (4): Anunțul de participare cuprinde: perioada de organizare, suma alocată, bugetul maxim alocat unui proiect, liniile de finanțare, prioritățile și măsurile concursului, data limită și modalitatea de înscriere în concurs a aplicațiilor, calendarul de desfășurare al concursului, site-ul instituției de unde se pot obține informații cu privire la concurs.	Art. 8 (4): Anunțul de participare cuprinde: perioada de organizare, suma alocată, bugetul maxim alocat unui proiect, liniile de finanțare, prioritățile și măsurile concursului, data limită și modalitatea de înscriere în concurs a aplicațiilor, calendarul de desfășurare al concursului, site-ul instituției de unde se pot obține informații cu privire la concurs și Ghidul Solicitantului.	Reintroducerea ghidului solicitantului reprezintă o întoarcere a practicilor post-pandemice, unde orice organizație putea accesa ghidul solicitantului unde metodologia era explicată, și formularul de înscriere era mult mai clar explicat, cu exemple aplicabile. Această practică este asemănătoare cu cea a ANPCDEFPP care publică anual un ghid pentru fiecare oportunitate de finanțare organizată.	preluat partial	MFTES isi propune sa organizeze o sesiune de training care sa suplineasca lipsa ghidului. Pentru viitor ne propunem elaborarea unor ghiduri specifice pentru diferitele prioritati ale activitatii.
USR			Se adaugă (4): (1) Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse are obligația de a organiza, cu minimum 30 de zile înaintea publicării anunțului de participare, a unei sesiuni de formare cu privire la Concursul Național de Proiecte;	Această modificare vine pentru a oferi suport organizațiilor ce doresc să aplice pentru finanțare însă nu au capacitatea informațională sau pentru organizațiile care au mai participat la concurs însă au probleme în procesul de scriere. Această practică este asemănătoare cu cea a ANPCDEFPP care organizează cel puțin o astfel de sesiune pe an.	preluat partial	MFTES isi propune sa organizeze o sesiune de training care sa suplineasca lipsa ghidului. Pentru viitor ne propunem elaborarea unor ghiduri specifice pentru diferitele prioritati ale activitatii.

FNT - Fundatia Nationala de Tineret		Articol nou	Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse: Va organiza câte o sesiune de formare față în față în fiecare euroregiune pentru scrierea de proiecte în cadrul apelului. Sesiunile sunt organizate cel mai târziu cu 7 zile înainte de termenul de depunere. Va organiza cel puțin două sesiuni de formare online Sesiunile sunt organizate cel mai târziu cu 7 zile înainte de termenul de depunere. Va organiza cel puțin două sesiuni de informare față în față și una online pentru fiecare euroregiune. Sesiunile sunt organizate cel mai târziu cu 7 zile înainte de termenul de depunere	Toți finanțatorii naționali au sesiuni de formare dar și sesiuni de informare cu privire la apelurile de finanțare pe care le desfășoară.	preluat partial	MFTES isi propune sa organizeze o sesiune de training care sa suplineasca lipsa ghidului. Pentru viitor ne propunem elaborarea unor ghiduri specifice pentru diferitele priorități ale activitatii.
FNT - Fundatia Nationala de Tineret	Art. 9		(5) In cazul depunerii mai multor cereri de finanțare, documentele prevăzute la alin (2) punctele b), c), d), e), f) și g) se depun o singură dată	Documentele menționate la punctele b), c), d), e), f) și g) sunt identice, iar solicitarea acestora în mai multe exemplare este redundantă.	preluat	
USR		Art. 9 (3) Solicitanții depun următoarele documente pe USB/ e-mail:	(1) Solicitanții depun următoarele documente pe e-mail:	Această propunere vine din dorința de accelerare a procesului de digitalizare. În cazul unui solicitant care depune 4 proiecte în cadrul concursului, acesta este nevoit să vină cu un aport financiar pentru aceste consumabile, în fiecare an.	nepreluat	Nu există obligativitate pentru a folosi ambele medii de stocare
FNT - Fundatia Nationala de Tineret		(1) Comisia de evaluare și comisia de contestații și atribuțiile acestora se stabilesc prin ordin al ministrului familiei, tineretului și egalității de șanse.	(1) Comisia de evaluare și comisia de contestații și atribuțiile acestora se stabilesc prin ordin al ministrului familiei, tineretului și egalității de șanse. Comisiile de evaluare și de contestații vor fi formate din membri interni ai MFTEȘ și/sau din membri externi ministerului.	Toate apelurile naționale de finanțare nerambursabilă organizate au evaluatori contractați extern. Finanțările oferite de AFCN sunt cel mai bun exemplu în acest sens.	nepreluat	Nu permit prevederile Codului administrativ
FNT - Fundatia Nationala de Tineret		Alineat nou	(3) Membrii comisiei de evaluare și ai comisiei de contestații trebuie să dețină certificat de evaluator precum, certificat de manager proiect și să aibă experiență de cel puțin 2 proiecte cu finanțare nerambursabilă, în care au ocupat poziția de manager, în ultimii 5 ani.	Introducerea cerinței ca membrii comisiei de evaluare și ai comisiei de contestații să posede certificat de evaluator și de manager de proiect, precum și experiența în gestionarea a cel puțin două proiecte cu finanțare nerambursabilă în ultimii cinci ani, este fundamentală pentru asigurarea unei evaluări corecte și obiective a proiectelor. Competențele de manager de proiect sunt cruciale pentru a putea evalua aspecte esențiale ale proiectelor, cum ar fi adecvarea resurselor alocate (financiare, umane, materiale, informaționale și de timp) și oportunitatea costurilor în raport cu activitățile și rezultatele așteptate.	nepreluat	Personalul implicat în evaluare are experiență în evaluare și derulare proiecte

ANOSR	Art. 10	Art. 10, alin. (1) (1) Comisia de evaluare și comisia de contestații și atribuțiile acestora se stabilesc prin ordin al ministrului familiei, tineretului și egalității de șanse.	(1) Comisia de evaluare și comisia de contestații și atribuțiile acestora se stabilesc prin ordin al ministrului familiei, tineretului și egalității de șanse. Comisiile de evaluare și de contestații vor fi formate din membri interni ai MFTEȘ și/sau din membri externi ministerului.	Amendamentul propus reglementează posibilitatea ca membrii comisiilor de evaluare și de contestații care analizează solicitările de finanțare să fie atât din interiorul ministerului, cât și din extern. Considerăm absolut necesar ca evaluatorii solicitărilor de finanțare să dețină cunoștințe avansate în managementul și scrierea proiectelor, astfel că propunem crearea unui mecanism prin care MFTEȘ să poată selecta și evaluatori externi atunci când este nevoie. De asemenea, considerăm că o astfel de măsură este benefică și pentru a oferi un sprijin suplimentar ministerului, având în vedere numărul mare de aplicații, prin raportare la numărul evaluatorilor	nepreluat	Nu permit prevederile cf OUG nr. 57/ 2019, art 370/ alin 2, lit d,
ANOSR			(3) Membrii comisiei trebuie să dețină cunoștințe avansate în domeniul managementului proiectelor		nepreluat	Personalul implicat in evaluare are experienta in evaluare si derulare proiecte
USR			Se adaugă (3): (3) Comisia de evaluare și comisia de contestații este formată din evaluatori interni și evaluatori externi;		Această propunere vine pentru a crea un proces de evaluare cât mai obiectiv și profesionist, oferind astfel și posibilitatea de a crește capacitatea de evaluare a comisiei.	nepreluat
USR	Art. 11	Art. 11 b) Membrii comisiei de evaluare au dreptul de a solicita clarificări solicitanților cu privire la necorelările între bugetul și activitățile proiectului sau încadrarea eronată a cheltuielilor pe categorii eligibile. Solicitarea de clarificări va fi transmisă pe adresa de e-mail a reprezentantului legal al solicitantului, precizată în cererea de finanțare.	b) Membrii comisiei de evaluare au dreptul de a solicita clarificări solicitanților cu privire la necorelările între bugetul și activitățile proiectului sau încadrarea eronată a cheltuielilor pe categorii eligibile. Solicitarea de clarificări va fi transmisă pe adresa de e-mail a reprezentantului legal al solicitantului, precizată în cererea de finanțare. Solicitantul va fi contactat și telefonic pentru a confirma primirea notificării cu privire la clarificările cerute.	Această propunere vine în ajutorul comisiei de evaluare care va putea contacta solicitantul pentru orice tip de confirmare. În plus, plecând de la precedentul din anul 2023 unde anumite notificări nu au fost recepționate din partea comisiei de contestații, introducerea unui canal de comunicare în plus va spori activitatea de evaluare.	preluat	
ANOSR		Art. 11 alin (1) lit. f) f) Completările se transmit în maxim 2 zile de la primirea solicitării din partea MFTEȘ;	f) Completările se transmit în maxim 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării din partea MFTEȘ;	revenire la forma inițială	preluat	
FNT - Fundația Națională de Tineret		Observație		Experiența recentă, în ultimii cinci ani, asigură că evaluatorii sunt familiarizați cu reglementările și tendințele actuale în domeniul finanțărilor nerambursabile. Fără aceste competențe specifice, evaluatorii ar putea fi neechipați pentru a judeca adecvat complexitatea și fezabilitatea propunerilor de proiect, punând astfel în pericol obiectivitatea și calitatea procesului de evaluare.	nepreluat	Personalul implicat in evaluare are experienta in evaluare si derulare proiecte

FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 11 (1)	d) Comisia de evaluare are obligația de a cere completări solicitanților care nu au depus documentația completă. Se pot solicita completări doar pentru documentele prevăzute la art. 9 alin. (2), lit. b), c) și f);	Comisia de evaluare are obligația de a cere completări solicitanților care nu au depus documentația completă. Se pot solicita completări doar pentru documentele prevăzute la art. 9 alin. (2), lit. b), c), d), e), f) și g);	Documentele prevăzute la art. 9 alin. (2), lit b), c), d), e), f) și g) nu sunt de natură să altereze conținutului cererii de finanțare – sunt documente strict birocratice care pot fi aduse în completare în eventualitatea în care acestea au fost omise în procesul de aplicare.	preluate	
USR	Art. 12	Art. 12 (1) Pentru a fi selectat în vederea finanțării, proiectul trebuie să obțină un punctaj de minimum 60 de puncte, precum și un punctaj de minimum 6 puncte la Criteriul 3, minimum 8 puncte la Criteriul 4 și minimum 10 puncte la Criteriul 9, conform Formularului nr. 6. Totodată, notarea cu 0 a unui subcriteriu din cadrul Criteriilor 3, 4 și 9, conduce la respingerea proiectului	(1) Pentru a fi selectat în vederea finanțării, proiectul trebuie să obțină un punctaj de minimum 50 de puncte, precum și un punctaj de minimum 5 puncte la Criteriul 3, minimum 6 puncte la Criteriul 4 și minimum 8 puncte la Criteriul 9, conform Formularului nr. 6. Totodată, notarea cu 0 a unui subcriteriu din cadrul Criteriilor 3, 4 și 9, conduce la respingerea proiectului	Această propunere de modificare vine pe fondul ultimei 3 concursuri organizate unde numărul de aplicații și calitatea acestora a scăzut, în mod special pentru domeniul studentesc. În plus, în cadrul procesului de evaluare din 2023, din numărul de proiecte admise, peste 50% nu erau admise conform metodologiei și a punctajului minim pentru fiecare criteriu.	nepreluat	Se mentine punctajul de 60 puncte pentru a asigura un nivel calitativ minim al proiectelor selectate în vederea finanțării.
FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 13	(1) Rezultatele concursului se afișează pe site-ul MFTEȘ - www.mfamilie.gov.ro	(1) Rezultatele concursului se afișează pe site-ul MFTEȘ - www.mfamilie.gov.ro și vor fi trimise solicitanților prin adresa de email precizată în aplicație	Comunicarea trebuie să fie realizată individual pentru fiecare applicant, având în vedere comportamentul MFTEȘ din anul 2023 în care a publicat erate la listele de rezultate.	preluat	
USR		<u>Art. 13 (1) Rezultatele concursului se afișează pe site-ul MFTEȘ - www.mfamilie.gov.ro</u>	<u>(1) Rezultatele concursului se afișează pe site-ul MFTEȘ - www.mfamilie.gov.ro și vor fi trimise solicitanților prin adresa de email precizată în aplicație.</u>	Această modificare aduce revenirea la forma precedentă unde organizațiile erau notificate cu privire la rezultatele obținute.	preluat	
FNT - Fundația Națională de Tineret		(7) Dacă în cadrul unei linii de finanțare bugetul nu este alocat în totalitate, suma rămasă nealocată se poate reporta către cealaltă linie de finanțare. Dacă în cadrul ambelor linii de finanțare rămân sume nealocate se poate finanța proiectul cu punctajul cel mai mare, aflat pe lista de rezervă, indiferent de linia de finanțare la care a fost depus. Finanțarea proiectelor din sumele reportate se va face cu respectarea prevederilor alin. (1) – (6).	(7) Dacă în cadrul unei linii de finanțare bugetul nu este alocat în totalitate, suma rămasă nealocată se poate repotează către cealaltă linie de finanțare. Dacă în cadrul ambelor linii de finanțare rămân sume nealocate se poate finanțează proiectul cu punctajul cel mai mare, aflat pe lista de rezervă, indiferent de linia de finanțare la care a fost depus. Finanțarea proiectelor din sumele reportate se va face cu respectarea prevederilor alin. (1) – (6).	Utilizarea cuvântului "poate" lasă libertatea de a nu se face acest lucru. Ca urmare a ultimului concurs de proiecte organizat de MFTEȘ în care am văzut că activitatea aparatului a dus la nesemnarea niciunui contract de finanțare solicităm să nu existe nicio variantă de interpretare.	preluat	

ANOSR	Art. 14	<p>Art. 14, alin. (7) (7) Dacă în cadrul unei linii de finanțare bugetul nu este alocat în totalitate, suma rămasă nealocată se poate reporta către cealaltă linie de finanțare. Dacă în cadrul ambelor linii de finanțare rămân sume nealocate se poate finanța proiectul cu punctajul cel mai mare, aflat pe lista de rezervă, indiferent de linia de finanțare la care a fost depus. Finanțarea proiectelor din sumele reportate se va face cu respectarea prevederilor alin. (1) – (6).</p>	<p>(7) Dacă în cadrul unei linii de finanțare bugetul nu este alocat în totalitate, suma rămasă nealocată se reportează către cealaltă linie de finanțare. Dacă în cadrul ambelor linii de finanțare rămân sume nealocate se finanțează proiectele cu punctajele cele mai mari în ordine descrescătoare, aflate pe lista de rezervă, indiferent de linia de finanțare la care au fost depuse. Finanțarea proiectelor din sumele reportate se va face cu respectarea prevederilor alin. (1) – (6).</p>		preluc	
FNT - Fundatia Nationala de Tineret	Art. 15	<p>Dupa afisarea rezultatelor finale, MFTES transmite către solicitantii declarati castigatori, prin e-mail, cu confirmare de primire, o notificare prin care li se vor comunica detalii privind semnarea contractului de finantare. In situatia in care un solicitant nu raspunde la notificare in termen de maximum 3 zile lucratoare de la data transmiterii, contractul de finantare nerambursabil nu se incheie, urmând a fi contactati solicitantii de pe lista de rezerve, in ordinea punctajului.</p>	<p>Dupa afisarea rezultatelor finale, MFTES transmite in maxim 2 zile catre solicitantii declarati castigatori, prin e-mail, cu confirmare de primire, o notificare prin care li se vor comunica detalii privind semnarea contractului de finantare. In situatia in care un solicitant nu raspunde la notificare in termen de maximum 3 zile lucratoare de la data confirmarii de primire transmiterii, contractul de finantare nerambursabil nu se incheie, urmând a fi contactati solicitantii de pe lista de rezerve, in ordinea punctajului</p>	<p>Transmiterea se poate face pe e-mail greșit sau din cauza parametrilor de securitate e-mail-ul să nu fie livrat.</p> <p>Se impune contactarea telefonică a coordonatorului de proiect și al reprezentantului legal</p>	preluc	
FNT - Fundatia Nationala de Tineret		<p>(3) Beneficiarul poate solicita modificarea bugetului in cadrul aceleiasi categorii de cheltuieli, printr-o notificare scrisa, in limita a maximum 10% din valoarea acesteia. Modificarile vor viza exclusiv liniile de finantare existente, acestea vizand doar cantitatile sau preturile.</p>	<p>(3) Beneficiarul poate solicita modifica bugetul in cadrul aceleiasi categorii de cheltuieli, fara notificare printr-o notificare scrisa, in limita a maximum 10% din valoarea acesteia. Modificarile vor viza exclusiv liniile de finantare existente, acestea vizand doar cantitatile sau preturile.</p>	<p>Propunerea de a permite beneficiarilor să modifice bugetul între categorii de cheltuieli, fără a necesita un act adițional pentru modificări de până la 10% și printr-un act adițional pentru modificări mai mari de 10%, este în linie cu practicile standard ale altor programe de finanțare nerambursabile, cum ar fi POCA, Erasmus+, ESC, Creative Europe, CERV și AFCN. Aceste programe recunosc necesitatea flexibilității în gestionarea bugetelor, permițând modificări minore fără proceduri complexe și doar solicitând notificări formale pentru ajustări mai semnificative. Refuzul de a adopta acest amendament cu argumentul că 'bugetul proiectului nu a fost stabilit realist', așa cum a fost cazul în anul anterior de către MFTES, reflectă o abordare rigidă și, posibil, o lipsă de înțelegere a realităților și provocărilor cu care se confruntă ONG-urile în implementarea proiectelor. Acest refuz ignoră faptul că, în practică, pot apărea situații neprevăzute care necesită ajustări bugetare minore, iar flexibilitatea în aceste cazuri este</p>	nepreluc	<p>În evaluarea proiectului s-a ținut seama și de categoriile de cheltuieli și orice modificare de buget, între categorii, aduce schimbări în activitățile proiectelor</p>

FNT - Fundatia Nationala de Tineret	(4) Beneficiarul poate solicita modificarea bugetului între categoriile de cheltuieli, prin act adițional, în limita a maximum 10% din valoarea categoriei de unde se realocă fondurile.	(4) Beneficiarul poate solicita modificarea bugetului între categoriile de cheltuieli, prin act adițional, pentru valori mai mari de 10% din valoarea categoriei de unde se realocă fondurile. Pentru valorile mai mici de 10% se face doar notificare scrisă.	esențială pentru succesul proiectelor. Mai mult, acest tip de flexibilitate este vital în contextul în care specialiștii MFTEȘ nu au implementat proiecte cu finanțare nerambursabilă recentă, ceea ce poate sugera o lipsă de experiență practică actuală în gestionarea acestor tipuri de proiecte. Prin urmare, adaptarea metodologiei la practicile curente în domeniul finanțărilor nerambursabile va sprijini eficiența și realismul în gestionarea proiectelor, contribuind la o mai bună implementare și la realizarea obiectivelor propuse.	nepreluat	În evaluarea proiectului s-a ținut seama și de categoriile de cheltuieli și orice modificare de buget, între categorii, aduce schimbări în activitățile proiectelor
FNT - Fundatia Nationala de Tineret	Art. 16 În situații temeinic justificate, MFTEȘ poate solicita modificări în cadrul proiectului sub aspectul duratei calendarului de activități, valorii proiectului și orice alte aspecte care pot împiedica buna implementare a proiectului.	În situații temeinic justificate care sunt externe activității sale, MFTEȘ poate solicita modificări în cadrul proiectului sub aspectul duratei calendarului de activități, dar care să nu aducă prejudicii beneficiarului. valorii proiectului și orice alte aspecte care pot împiedica buna implementare a proiectului	Propunerea ca Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse să poată solicita modificări ale proiectului doar în situații justificate, care sunt externe activității beneficiarului și care nu aduc prejudicii acestui, este esențială pentru a asigura echitatea și protecția beneficiarilor proiectelor. Este imperativ ca modificările solicitate de minister, în special cele legate de durata calendarului de activități, să nu fie arbitrare sau rezultatul unei abordări neadecvate sau incompetente din partea personalului MFTEȘ. Includerea unei clauze care permite MFTEȘ să modifice valoarea finanțării 'temeinic justificată' deschide ușa pentru potențiale abuzuri și poate reflecta o incapacitate de a gestiona adecvat programele de finanțare. Aceasta creează un risc semnificativ pentru beneficiarii proiectelor, care ar putea suferi consecințe negative din cauza deciziilor luate de minister fără o bază solidă sau transparentă. Includerea unei clauze care permite MFTEȘ să modifice valoarea finanțării 'temeinic justificată' deschide ușa pentru potențiale abuzuri și poate reflecta o incapacitate de a gestiona adecvat programele de finanțare. Aceasta creează un risc semnificativ pentru beneficiarii proiectelor, care ar putea suferi consecințe negative din cauza deciziilor luate de minister fără o bază solidă sau transparentă. Astfel de prevederi nu au fost incluse în metodologia pentru anul 2023 și introducerea lor acum sugerează o posibilă încercare a aparaturii de specialitate de a-și crea mecanisme care pot ascunde incompetența sau relele practici, așa cum s-a reflectat în lipsa contractării proiectelor în anul respectiv. Este crucial ca orice modificări propuse să fie stricte, transparente și să protejeze interesele beneficiarilor, evitând orice potențial pentru abuz sau gestionare defectuoasă a fondurilor și proiectelor. Astfel de prevederi nu au fost incluse în metodologia pentru anul 2023 și introducerea lor acum sugerează o posibilă încercare a aparaturii de specialitate de a-și crea mecanisme care pot ascunde incompetența sau relele practici, așa cum s-a reflectat în lipsa contractării proiectelor în anul respectiv. Este crucial ca orice modificări propuse să fie stricte, transparente și să protejeze interesele beneficiarilor, evitând orice potențial pentru abuz sau gestionare defectuoasă a fondurilor și proiectelor.	nepreluat	Forma propusă de MFTEȘ este acoperitoare, clară și concisă.

USR		Art 16. (7) Un Beneficiar poate solicita o singură dată modificarea proiectului prin act adițional.	(7) Un Beneficiar poate solicita de maximum două ori modificarea proiectului prin act adițional.	Această modificare vine pe fondul situațiilor din ultimii 3 ani unde au fost necesare modificări asupra proiectelor câștigătoare, atât pentru perioadă cât și pentru buget, cele două aspecte ce pot fi modificate prin act adițional.	nepreluat	Durata modificării documentației va afecta timpul de implementare a proiectului și va aglomera activitatea departamentului de tineret care este subdimensionat
ANOSR		Art. 18, alin. (3) Beneficiarul poate solicita modificarea bugetului în cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, printr-o notificare scrisă, în limita a maximum 10% din valoarea acesteia. Modificările vor viza exclusiv liniile de finanțare existente.	Modificarea bugetului în cadrul aceleiași categorii se poate realiza prin notificare transmisă prin e-mail și aprobată de ofițerul de proiect cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de realizarea acesteia.		nepreluat	Responsabilul de proiect nu are atribuții în acest sens
		Art. 18, alin. (4) Beneficiarul poate solicita modificarea bugetului între categorii de cheltuieli, prin act adițional, în limita a maximum 10% din valoarea categoriei de unde se realocă fondurile.	Modificarea bugetului se poate realiza între categorii de cheltuieli diferite, prin act adițional, în urma aprobării unui memoriu justificativ de către ordonatorul de credite, transmis cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de producerea acesteia. Un beneficiar poate solicita o singură dată modificarea bugetului între categorii diferite.		nepreluat	Bugetul face parte din coordonatele care au definit evaluarea proiectului.
FNT - Fundatia Națională de Tineret	Art. 18	(5) În situația în care se constată că nu se poate face dovada recepționării bunurilor și serviciilor care fac obiectul contractului de finanțare, proiectul nu și-a atins obiectivele și indicatorii sau au fost utilizate documente care prezintă îndoiala de a fi contrafăcute sau falsificate pentru obținerea fondurilor publice, responsabilul de proiect desemnat să verifice decontul de cheltuieli al proiectului finanțat va transmite, sub semnătura direcției, o alertă de neregulă prin care se prezintă situația constatată însoțită de documente de susținere, către reprezentantul legal al instituției, în vederea luării unei decizii	(5) În situația în care se constată că nu se poate face dovada recepționării bunurilor și serviciilor care fac obiectul contractului de finanțare, proiectul nu și-a atins obiectivele și indicatorii sau au fost utilizate documente care prezintă îndoiala de a fi contrafăcute sau falsificate pentru obținerea fondurilor publice, responsabilul de proiect desemnat să verifice decontul de cheltuieli al proiectului finanțat va transmite, sub semnătura direcției, o alertă de neregulă prin care se prezintă situația constatată însoțită de documente de susținere, către reprezentantul legal al instituției, în vederea luării unei decizii	Neatingerea unui indicator asumat în proiect (un număr de beneficiari mai mic) sau neatingerea unui indicator din 7 asumați în cadrul unui proiect se încadrează la alertă de neregulă. În conformitate cu OUG 66/2011 Art. 2 alin. 1 lit. a) neregulă - orice abatere de la legalitate, regularitate și conformitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene, precum și cu prevederile contractelor ori a altor angajamente legal încheiate în baza acestor dispoziții, ce rezultă dintr-o acțiune sau inacțiune a beneficiarului ori a autorității cu competențe în gestionarea fondurilor europene, care a prejudiciat sau care poate prejudicia bugetul Uniunii Europene/bugetele donatorilor publici internaționali și/sau fondurile publice naționale aferente acestora printr-o sumă plătită necuvenit; După cum se observă termenul neregulă este definit foarte clar de legislație și face referire la sumă plătită necuvenit.	nepreluat	Alerta de neregulă nu vizează doar neatingerea obiectivelor și indicatorilor ci și utilizarea de documente care prezintă îndoiala de a fi contrafăcute sau falsificate pentru obținerea fondurilor publice

FNT - Fundația Națională de Tineret		Alineat nou	(5') În situația în care se constată proiectul nu și-a atins obiectivele și indicatorii, responsabilul de proiect desemnat să verifice decontul de cheltuieli al proiectului finanțat va transmite, sub semnătura direcției, o informare prin care se prezintă situația constatată însoțită de documente de susținere, către reprezentantul legal al beneficiarului. Acesta are termen de 2 zile lucrătoare să transmită un punct de vedere. Informarea se transmite apoi către reprezentantul legal al instituției, în vederea luării unei decizii.	În cazul în care anumiți indicatori din cadrul proiectului nu sunt atinși dar alții sunt depășiți – situația trebuie analizată de la caz la caz. Astfel trebuie alocată posibilitatea beneficiarului de a explica dacă este cazul diferențele între indicatorii asumați și indicatorii atinși.	nepreluat	Îndeplinirea obiectivelor face parte din prevederile contractului de finanțare
USR	Art. 20	Art. 20 (2) Solicitarea pentru decontarea parțială, menționată la alin.(1), se transmite în același timp cu răspunsul la notificarea prin care MFTES comunică detalii despre finanțare și solicită acordul privind semnarea contractului de finanțare, menționat la art. 15, alin. (2). Decontarea parțială va fi stipulată în contractul de finanțare nerambursabilă încheiat între părți.	(2) Solicitarea pentru decontarea parțială, menționată la alin.(1), se transmite în maximum 5 zile de la primirea notificării prin care MFTES comunică detalii despre finanțare și solicită acordul privind semnarea contractului de finanțare, menționat la art. 15, alin. (2). Decontarea parțială va fi stipulată în contractul de finanțare nerambursabilă încheiat între părți.	Această modificare vine pentru a oferi solicitantului o perioadă pentru a putea analiza necesitatea unei decontări parțiale sau nu, după consultarea pieței și posibilităților de plată.	nepreluat	Calendarul trebuie sa fie cat mai condensat, detaliile nevoilor fiind deja cunoscute de solicitant.
ANOSR		Art. 20 alin. (6)	Beneficiarii contractului pot solicita prefinanțarea inițiativelor în trei tranșe de maxim 15% din valoarea proiectului, făcând dovada cheltuielilor în decurs de două săptămâni de la primirea fiecărei tranșe.	În contextul proiectelor desfășurate de către tineri și studenți, susținem ferm ideea prefinanțării acestor inițiative în tranșe succesive, cu scopul de a facilita și stimula implementarea lor eficientă. Introducerea unui sistem de raportare progresivă este esențială pentru a asigura transparența și responsabilitatea în desfășurarea proiectelor, contribuind astfel la realizarea concretă a inițiativelor propuse.	nepreluat	Efort administrativ imposibil de realizat la nivelul DPATS.
FNT - Fundația Națională de Tineret		Decontul parțial	Decontul parțial și prefinanțarea	Prefinanțarea, care este permisă de legislația în vigoare a fost scoasă din prezenta metodologie. Toate finanțările nerambursabile POCU, POCA, Erasmus+, AFCN, ESC etc. alocă prefinanțare. Acest aspect din metodologie a fost discutat pe larg și agreat în cadrul metodologiei pentru anul 2023. Solicităm transmiterea în scris a motivației pentru care în forma aflată în transparență prefinanțarea a fost scoasă.	preluat	

FNT - Fundația Națională de Tineret			(1') Se pot acorda avansuri în conformitate cu prevederile Legii 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general în limita prevăzută de Art. 2 din HG 264/2004 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.	Toate finanțările nerambursabile POCU, POCA, Erasmus+, AFCN, ESC etc. alocă prefinanțare. Acest aspect din metodologie a fost discutat pe larg și agreat în cadrul metodologiei pentru anul 2023.	preluat	
FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 21	a) Poze de grup din care să reiasă numărul total de participanți, implicarea acestora în activitățile proiectului, locația în care s-a desfășurat proiectul, spațiul unde s-au desfășurat activitățile, spațiul de cazare și de servire a mesei, după caz;	a) Poze de grup din care să reiasă numărul total de participanți, implicarea acestora în activitățile proiectului, locația în care s-a desfășurat proiectul, spațiul unde s-au desfășurat activitățile, spațiul de cazare și de servire a mesei, după caz;	O exprimare de acest fel poate duce la solicitări aberante din partea angajaților MFTEȘ. Câte o poză de grup pentru fiecare element menționat.	preluat partial	A fost eliminată sintagma "de grup"
FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 25	catalogul absolvenților semnat de către comisia de evaluare, în cazul programelor de formare profesională;	catalogul absolvenților semnat de către comisia de evaluare, în cazul programelor de formare profesională finalizate cu certificate de calificare sau de absolvire cu recunoaștere națională;	Programele/cursurile de formare profesională nu implică automat faptul că acestea sunt autorizate. Formarea profesională se poate realiza și fără autorizare și se finalizează fără o diplomă recunoscută	preluate	
FNT - Fundația Națională de Tineret	Art. 26	diploma de formator, în cazul programelor de formare profesională;	diploma de formator, în cazul programelor de formare profesională finalizate cu certificate de calificare sau de absolvire cu recunoaștere națională;	Programele/cursurile de formare profesională nu implică automat faptul că acestea sunt autorizate. Formarea profesională se poate realiza și fără autorizare și se finalizează fără o diplomă recunoscută	nepreluat	Cursurile trebuie sa fie autorizate
FNT - Fundația Națională de Tineret		Articol nou	Decontare cheltuieli achiziții obiecte de inventar Documentele justificative privind achiziția obiectelor de inventar sunt: a) contract sau notă de comandă; b) factură fiscală sau bon fiscal, până la valoarea stabilită de lege; c) proces verbal de recepție a obiectelor de inventar, după caz.	Articol aferent pentru decontarea cheltuielilor obiectelor de inventar	nepreluat	Nu permite OUG nr. 115/2023
USR	Art. 35	Art. 35 (2) (a) contract de voluntariat, însoțit de fișa voluntarului, care să cuprindă activitățile din proiect	(a) contract de voluntariat, valorizat însoțit de fișa voluntarului, care să cuprindă activitățile din proiect	Această modificare vine pentru a permite clarificarea introducerii contractului de voluntariat ca modalitate de cofinanțare.	nepreluat	Contributie financiara conform Legii nr. 350/2005

USR	Art. 36		Introducere Art. 36: Decontare cheltuieli achiziții obiecte de inventar Documentele justificative privind achiziția obiectelor de inventar sunt: a) contract sau notă de comandă; b) factură fiscală sau bon fiscal, până la valoarea stabilită de lege; c) proces verbal de recepție a obiectelor de inventar, după caz.	Această modificare aduce revenirea la forma precedentă unde organizațiile aveau posibilitatea de a achiziționa obiecte de inventar.	nepreluat	Nu permite OUG nr. 115/2023
ANOSR	Art. 40	Art. 40, alin. (3) MFTES va sista decontarea proiectelor în cazul în care au fost utilizate documente care prezintă bănuiala de a fi contrafăcute sau falsificate pentru obținerea fondurilor publice. În acest caz se va înainta o informare către reprezentantul legal, în vederea luării măsurilor legale care se impun.	MFTES va suspenda procesul de decontare a proiectelor în cazul în care au fost utilizate documente justificative cu privire la care există suspiciuni de falsificare pentru obținerea fondurilor publice, până la momentul clarificării situației, dar nu pentru o perioadă mai lungă de 30 de zile calendaristice. În cazul confirmării suspiciunilor, procesul de decontare va fi anulat și se va înainta o informare către reprezentantul legal al solicitantului, în vederea luării măsurilor legale care se impun.		nepreluat	Nu se poate defini anterior rezolvarea unei probleme care poate implica și alte organisme decât MFTES
FNT - Fundația Națională de Tineret	Formularul nr. 1	Introducere câmp nou	12. ACTIVITĂȚI PROIECT Se vor enumera activitățile ce urmează a fi derulate, în vederea obținerii rezultatelor previzionate. În funcție de complexitatea activităților, acestea vor putea avea una sau mai multe subactivități. Pentru fiecare activitate/subactivitate se va preciza perioada de desfășurare, locul, metodele utilizate, resursele alocate (umane, materiale, financiare etc.)	Comparativ cu metodologia aferentă anului 2023 a fost scos acest câmp din aplicație. Considerăm absolut necesară reintegrarea acestuia pentru că oferă o imagine completă asupra proiectului care urmează să fie implementat. Introducerea unui tabel pentru activitățile proiectului care scoate posibilitatea de a explica ce anume se implantează și comasează calendarul proiectului în aceeași structură nu face nimic altceva decât să deruteze.	nepreluat	Se pot introduce informații suplimentare în tabel
USR		Formular nr. 1 CERERE DE FINANȚARE: 13. Activitățile Proiectului Metodă utilizată	13. Activitățile Proiectului Metodă utilizată pentru monitorizarea activității	Această modificare vine pentru a putea clarifica termenul introdus în formular.	nepreluat	Se referă la metodele utilizate pentru fiecare activitate sau pentru activitatea principală

FNT - Fundația Națională de Tineret	Formularu I nr. 5 SC 2.10	Solicitantul asigură cofinanțarea, în sensul că finanțarea nerambursabilă trebuie însoțită de o contribuție financiară din partea Beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din bugetul acordat de MFTES.	Solicitantul asigură cofinanțarea, în sensul că finanțarea nerambursabilă trebuie însoțită de o contribuție financiară și/sau valorizată din partea Beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din bugetul acordat de MFTES.		nepreluat	Contributie financiara conform Legii nr. 350/2005
FNT - Fundația Națională de Tineret	Formularu I nr. 5 SC 2.11	Solicitantul asigură cofinanțarea, în sensul că finanțarea nerambursabilă trebuie însoțită de o contribuție financiară din partea Beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din bugetul acordat de MFTES.	Oferă certificat de absolvire, în cazul organizării de programe de formare profesională autorizate.		nepreluat	Contributie financiara conform Legii nr. 350/2005
USR	Formularu I nr. 6	Formular nr. 6 FORMULAR PENTRU EVALUAREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ	Introducerea unei grile noi de evaluare	Această propunere vine pentru a introduce o notă obiectivă grilei de evaluare	nepreluat	S-a facut o revizuire a criteriilor
ANOSR			Se pot acorda avansuri în conformitate cu prevederile Legii 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general în limita prevăzută de art. 2 din HG nr. 264/2004 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.	Reintroducerea prevederii - apărea în metodologie în trecut	preluat	