



-Afisat pe pagina de internet si la sediu in data de 25 aprilie 2023-

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 476 - art. 479 din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*, cu completările ulterioare, coroborate cu prevederile *Hotărârii de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse organizează la sediul său examene de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici de execuție care îndeplinesc condițiile de promovare, din cadrul aparatului propriu, astfel:

1 post	<b>consilier</b> , clasa I, grad profesional <b>superior</b> la Serviciul Buget Contabilitate Financiar- Directia Economic si Administrativ
1 post	<b>referent</b> , clasa III, grad profesional <b>principal</b> la Serviciul Buget Contabilitate Financiar- Directia Economic si Administrativ
2 posturi	<b>consilier</b> , clasa I, grad profesional <b>superior</b> la Directia pentru Politici de Locuire - Directia Generala Tineret
1 post	<b>consilier</b> , clasa I, grad profesional <b>superior</b> la Directia Familie si Politici Demografice- Directia Generala Familie si Politici Demografice
1 post	<b>consilier</b> , clasa I, grad profesional <b>principal</b> la Serviciul Relatii Internationale, Afaceri Europene si Protocol- Directia Relatii Internationale si Afaceri Europene, Relatii cu Publicul, Registratura si Arhiva

### Etapele de desfășurare a concursului :

- **depunerea dosarelor de concurs** se face în perioada **25 aprilie 2023 - 15 mai 2023**, în intervalul orar 08:30 - 17:00 luni - joi, 08:30 - 14:30 vineri, la Serviciul Resurse Umane - Directia Resurse Umane din cadrul Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse.
- **selecția dosarelor de înscriere** va avea loc în perioada **16 mai 2023 - 22 mai 2023** ;
- **proba scrisă** va avea loc în data de **26 mai 2023, ora 11:00**, la sediul Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse.
- **interviul** va avea loc în maximum 5 zile lucratoare de la data susținerii probei scrise.

### Dosarul de înscriere va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- adeverința care să ateste vechimea în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;

- adeverință eliberată de Serviciul Resurse Umane - Direcția Resurse Umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care sa nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane - Direcția Resurse Umane.

#### **Bibliografia obligatorie necesară tuturor promovărilor în grad profesional**

1. Constituția României, republicată,
2. titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 22/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Tematica obligatorie necesară pentru toate promovările în grad profesional**

1. Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale;
2. Autoritățile publice. Președintele României, Parlamentul, Guvernul și raporturile Parlamentului cu Guvernul;
3. Atribuțiile și deciziile Curții Constituționale;
4. Administrația publică centrală de specialitate;
5. Reglementări privind funcționarul public și funcția publică;
6. Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;
7. Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei. Sesizări/reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex;
8. Atribuțiile Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse.

#### **Bibliografia specifică necesară pentru examenul de promovare pe funcție publică execuție consilier clasa I, grad profesional superior, din cadrul Serviciului Buget Contabilitate Financiar - Direcția Economic și Administrativ**

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 69/2010 a responsabilității fiscal-bugetare, republicată;
6. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile, cu modificările și completările ulterioare;

9. **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu**, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

10. **Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002**, cu modificările ulterioare;

11. **Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea [Codului controlului intern managerial al entităților publice](#)**.

12. **Ordinul M.F.P nr. 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și planul de conturi pentru instituțiile publice și planul de conturi pentru instituțiile publice și instrumentele de aplicare a acestora**, cu modificările și completările ulterioare;

13. **Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii**.

### **Tematică specifică**

1. Reglementări privind organizarea și conducerea contabilității, registrele de contabilitate și situațiile financiare;

2. Reglementări privind normative de cheltuieli și limite maxime în cadrul cărora se pot aproba și efectua cheltuieli pentru acțiuni de protocol și normative de cheltuieli privind dotarea cu autoturisme;

3. Reglementări privind obiectul Legii nr. 500/2002, definiții, principii, reguli și responsabilități, procesul bugetar, finanțele instituțiilor publice și dispoziții finale;

4. Reglementări privind scopul O.G. nr. 119/1999, definiții, obiectivele generale ale controlului intern/managerial, obligațiile conducătorului entității publice în domeniul controlului intern/managerial, cerințele controlului intern/managerial, buna gestiune financiară și dispoziții privind controlul financiar preventiv;

5. Reglementări privind obiectivele principale ale Legii nr. 69/2010, aplicabilitate, termeni, principiile, obiectivele și regulile politicii fiscal-bugetare, cheltuielile bugetare, veniturile bugetare, regulile privind rectificările bugetare, bugetul anual, clauze derogatorii, transparența politicii fiscal-bugetare și responsabilitățile și sancțiunile;

6. Reglementări privind impozitul pe venit și contribuții sociale obligatorii;

7. Reglementări privind normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

8. Reglementări privind normele generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile și normele specifice de utilizare a documentelor financiar-contabile;

9. Reglementări privind normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și reglementări privind Codul specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;

10. Reglementarea activității de soluționare a petițiilor;

11. Reglementări referitoare la considerații generale privind conceptul de control intern managerial, scopul și definirea standardelor de control intern managerial și standardele de control intern managerial la entitățile publice.

12. Reglementări privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;

13. Reglementări privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

**Bibliografia specifică necesară pentru examenul de promovare pe funcție publică de execuție referent, clasa III, grad profesional principal, din cadrul Serviciului Buget Contabilitate Financiar - Direcția Economic și Administrativ**

1. **Legea contabilității nr. 82/1991**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Ordonanța nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice**, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice**, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea nr. 69/2010 a responsabilității fiscal-bugetare**, republicată;
6. **Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal**, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale**, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile**, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu**, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor**, aprobată cu modificări și completări prin **Legea nr. 233/2002**, cu modificările ulterioare;
11. **Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea [Codului controlului intern managerial al entităților publice](#)**.
12. **Ordinul M.F.P nr. 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și planul de conturi pentru instituțiile publice și planul de conturi pentru instituțiile publice și instrumentele de aplicare a acestora**, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii**.

### **Tematică specifică**

1. Reglementări privind organizarea și conducerea contabilității, registrele de contabilitate și situațiile financiare;
2. Reglementări privind normative de cheltuieli și limite maxime în cadrul cărora se pot aproba și efectua cheltuieli pentru acțiuni de protocol și normative de cheltuieli privind dotarea cu autoturisme;
3. Reglementări privind obiectul Legii nr. 500/2002, definiții, principii, reguli și responsabilități, procesul bugetar, finanțele instituțiilor publice și dispoziții finale;
4. Reglementări privind scopul O.G. nr. 119/1999, definiții, obiectivele generale ale controlului intern/managerial, obligațiile conducătorului entității publice în domeniul controlului intern/managerial, cerințele controlului intern/managerial, buna gestiune financiară și dispoziții privind controlul financiar preventiv;
5. Reglementări privind obiectivele principale ale Legii nr. 69/2010, aplicabilitate, termeni, principiile, obiectivele și regulile politicii fiscal-bugetare, cheltuielile bugetare, veniturile bugetare, regulile privind rectificările bugetare, bugetul anual, clauze derogatorii, transparența politicii fiscal-bugetare și responsabilitățile și sancțiunile;
6. Reglementări privind impozitul pe venit și contribuții sociale obligatorii;
7. Reglementări privind normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
8. Reglementări privind normele generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile și normele specifice de utilizare a documentelor financiar-contabile;
9. Reglementări privind normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și reglementări privind Codul specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
10. Reglementarea activității de soluționare a petițiilor;

11. Reglementări referitoare la considerații generale privind conceptul de control intern managerial, scopul și definirea standardelor de control intern managerial și standardele de control intern managerial la entitățile publice.

12. Reglementări privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;

13. Reglementări privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

**Bibliografia specifică necesară pentru examenul de promovare în funcțiile publice de execuție de consilier clasa I grad profesional superior la Direcția pentru Politici de Locuire - Direcția Generală Tineret:**

- **Legea 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 95/2022** privind aprobarea programelor guvernamentale de creditare „StudentInvest” și „FamilyStart”, precum și pentru modificarea art. 128 alin. (1) din **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- **Ordinul Ministrului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse nr. 20871/10.10.2022** privind aprobarea modelului convenției - cadru de plată a comisionului de gestiune a garanțiilor de stat, a modelului convențiilor cadru de plată a subvențiilor de dobândă și comisionului de analiză, precum și al înscrisului care constituie titlu executoriu, aferente programelor guvernamentale de creditare StudentInvest și FamilyStart;
- **Ordinul comun al Ministrului Finanțelor și al Ministrului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse nr. 2534/20809/2022** privind aprobarea normelor de aplicare a programelor guvernamentale de creditare StudentInvest și FamilyStart, a modelului Convenției privind implementarea programelor StudentInvest și FamilyStart, precum și a modelului Convenției de garantare;

**Tematică specifică:**

1. Aprobarea programelor guvernamentale de creditare StudentInvest și FamilyStart;
2. Aprobarea Normelor de aplicare a programelor guvernamentale de creditare StudentInvest și FamilyStart, respectiv aprobarea convențiilor privind implementarea programelor, a modelului convenției de garantare, a modelului convenției-cadru de plată a comisionului de gestiune a garanțiilor de stat, a modelului convențiilor cadru de plată a subvenției de dobândă și comisionului de analiză și a modelului înscrisului care constituie titlu executoriu;
3. Aprobarea modelului convenției-cadru de plată a comisionului de gestiune a garanțiilor de stat, a modelului convențiilor cadru de plată a subvenției de obândă și a comisionului de analiză, precum și al înscrisului care constituie titlu executoriu aferente programelor guvernamentale de creditare StudentInvest și FamilyStart.

**Bibliografia specifică necesară pentru examenul de promovare pe funcție publică execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Direcției Familie și Politici Demografice - Direcția Generală Familie și Politici Demografice**

- **Legea 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare;

**Bibliografia specifică necesară pentru examenul de promovare pe funcție publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional principal, din cadrul Serviciului Relații Internaționale, Afaceri Europene și Protocol - Direcția Relații Internaționale și Afaceri Europene, Relații cu Publicul, Registratură și Arhivă:**

- **Ordonanța de Urgență nr. nr. 80/2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice;

- **Legea nr. 75/1994** privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României de către autoritățile și instituțiile publice;
- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică specifică:**

- Normativele de cheltuieli și limitele maxime ale acestora;
- Arborarea drapelului (Capitolul I și III);
- Concepte de bază referitoare de achiziții.